

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО РГАТУ  
А.В. Шемякин  
12 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении образовательной деятельности  
по дополнительным профессиональным программам  
в федеральном государственном бюджетном образовательном  
учреждении высшего образования «Рязанский государственный  
агротехнологический университет имени П.А. Костычева»

рассмотрено и утверждено решением Ученого  
совета университета «25» 12 2024 г.  
(Протокол № 5 )

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработчик	Проректор по развитию образовательного процесса и цифровой трансформации	И.Г. Шашкова	25.12.2024
Согласовано	Первый проректор	С.Н. Борычев	26.12.2024
Согласовано	Начальник учебного управления	И.В. Лучкова	25.12.2024
Согласовано	Начальник управления по правовым вопросам и делопроизводству	Н.Ю. Харламова	25.12.2024
Регистрационный номер 154-2-2024-1-4		Страниц 17	



## **1. Общие положения**

1.1 Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» (далее – Положение) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее- ДПП) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» (далее- университет).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки России № 499 от 01.07.2013г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Письмом Минобрнауки России от 22.04.2015 N ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»)

- Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденными Минобрнауки России от 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн;

- Письмом Минобрнауки России от 30.03.2015 г. № АК-820/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей» вместе с Методическими рекомендациями по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ;

- Письмом Минобрнауки России от 12.03.2015 N АК-610/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке, порядку выдачи и учету документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования»);

- Уставом и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева».

1.3 Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

1.4 Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной



университетом, если иное не установлено Федеральным законом N273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

1.5 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.6 Университет осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

1.7 Дополнительные профессиональные программы в университете реализуются соответствующим структурным подразделением.

## **2. Структура и содержание**

### **дополнительных профессиональных программ**

2.1 Дополнительное профессиональное образование (далее – ДПО) осуществляется посредством реализации ДПП: программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.

2.2 ДПП повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов разрабатываются и реализуются университетом самостоятельно в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ, нормативных актов Минобрнауки России, профессиональных стандартов и локальных нормативных актов университета.

2.3 Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции(й), необходимой(ых) для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.4 Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции(й), необходимой(ых) для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2.5 Структура дополнительной профессиональной программы разрабатывается в соответствии с приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и Положением о порядке разработки и утверждении дополнительной профессиональной программы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева».

## **3. Формы обучения и сроки освоения**

### **дополнительных профессиональных программ**

3.1 ДПП может реализовываться в формах, предусмотренных Федеральным законом N273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»: очной, очно-заочной или заочной форме.



3.2 Формы обучения и сроки освоения ДПП определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.3 Обучение по ДПП осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин и прохождения практики. ДПП может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

3.4 При реализации ДПП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) и электронного обучения.

Университет доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.5 Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации ДПП осуществляется обеспечивающими учебный процесс структурными подразделениями университета, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения ДПП, а также с учётом индивидуальных возможностей обучающихся.

3.6 Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ДПП осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.

3.7 Срок освоения ДПП должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и совершенствование (получение новой) компетенции (квалификации), заявленных в программе.

3.8 Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

#### **4. Организация образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам**

4.1 Образовательная деятельность по ДПП в университете осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Язык образования определяется Уставом университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2 Образовательный процесс в университете может осуществляться в течение всего календарного года. Конкретные сроки начала и окончания обучения по ДПП при различных формах обучения устанавливаются учебным планом в соответствии с утверждённым календарным учебным графиком.

4.3 При осуществлении образовательной деятельности по ДПП университет обеспечивает:

-проведение учебных занятий в различных формах;



- доступ к электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) университета;

- проведение контроля качества освоения ДПП.

ЭИОС университета рассматривается как совокупность информационных и образовательных ресурсов, информационно-телекоммуникационных технологий и соответствующих технических и технологических средств.

До начала периода обучения формируется расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

4.4 Продолжительность учебной недели при очной форме обучения составляет не более шести дней. Учебный день разделен на учебные занятия. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Время начала и окончания занятий определяется расписанием.

4.5 Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не более 54 академических часов в неделю, включая все виды учебной и самостоятельной работы.

4.6 Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, самостоятельную работу и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом конкретной ДПП.

4.7. Реализация ДПП, в том числе с применением ДОТ, предполагает учебно-методическое обеспечение обучения, оказание учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

Учебно-методическую помощь обучающимся оказывают преподаватели или сотрудники подразделения, реализующего ДПП.

Консультирование по видам учебно-методической помощи, не входящим в учебную нагрузку преподавателей, осуществляется индивидуально по согласованию между участниками образовательных отношений.

При организации обучения с применением ДОТ в университете используются основные виды и формы учебно-методической помощи обучающимся, в том числе:

- групповые консультации/индивидуальные консультации:

а) посредством размещения преподавателем или сотрудником подразделения, реализующего ДПП, текста консультации на выбранной платформе СДО;

б) посредством размещения преподавателем или сотрудником подразделения, реализующего ДПП, ссылки на текст консультации на одном из определенных и доступных обучающимся электронных ресурсов;

в) размещение рекомендаций (инструкций) в одном из доступных мессенджеров или в группе социальной сети, по электронной почте;

г) по телефону;

д) с использованием ВКС университета в онлайн-режиме;



е) в аудитории;

- создание условий для самостоятельной работы обучающихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа обучающихся к ЭИОС;

- создание и/или размещение ссылок на доступные ресурсы для самопроверки обучающимися по изученным темам (тесты, контрольные и самостоятельные работы и т.п.).

При возникновении технических неполадок во время использования ЭИОС университета на территории университета обучающийся должен сообщить об этом педагогическому работнику, который проводит занятие, или сотруднику подразделения, реализующего ДПП. Если педагогический работник или сотрудник подразделения, реализующего ДПП, не может самостоятельно устранить технические неполадки при использовании ЭИОС университета, то должен обратиться к специалистам отдела технической эксплуатации ЭВМ.

Если технические неполадки возникли при использовании сторонних цифровых образовательных сервисов, оказание оперативной помощи преподавателям и обучающимся осуществляется через онлайн-чаты или другие каналы связи, предусмотренные на данных сервисах.

4.8 Для проведения занятий группа может делиться на подгруппы.

4.9 При освоении ДПП – программы профессиональной переподготовки возможен перезачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) ДПП. Решение о перезачете принимает ответственное лицо подразделения, реализующего образовательную программу, на основании заявления слушателя и представленных им документов, таких как диплом о высшем или среднем профессиональном образовании, диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации.

4.10 Для оценки качества освоения программ ДПО установлены следующие формы контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, итоговая аттестация. Для каждой ДПП, в том числе с применением ДОТ, формы контроля устанавливаются учебным планом и фондами оценочных средств.

4.10.1 Текущий контроль успеваемости проводится в течение освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) до начала промежуточной аттестации. Методы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости, определяются с учетом специфики учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся.

При текущей аттестации могут быть использованы: кейс-задача, контрольная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, рабочая тетрадь, разноуровневые задачи и задания, реферат, доклад, сообщение, собеседование, творческое задание, тест, эссе, устный ответ на практическом занятии, семинаре, отчет по практической работе, отчет по лабораторной работе, опрос на лекции, проверка конспекта.

4.10.2 Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения за определенный промежуток учебного времени – период прохождения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся.



Промежуточная аттестация включает проверку теоретических знаний и практических умений и навыков.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком.

Видом проведения промежуточной аттестации являются:

- зачет,
- дифференцированный зачет (зачет с оценкой),
- экзамен.

При реализации ДПП повышения квалификации промежуточная аттестация может отсутствовать.

Текущий контроль успеваемости обучающихся, промежуточная аттестация при реализации ДПП, в том числе с применением ДОТ, осуществляются педагогическим работником, реализующим конкретную рабочую программу учебного предмета, курса или модуля, в формах, предусмотренных образовательными программами и локальными нормативными актами университета.

Текущий контроль, промежуточная аттестация с применением ДОТ проводятся в соответствии с ДПП средствами ЭИОС университета. При этом обеспечиваются:

- идентификация и (или) аутентификация обучающихся с использованием логина и пароля, выдаваемых обучающемуся для работы в личном кабинете ЭИОС университета после заключения договора;
- использование сервиса контроля условий проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости в целях фиксации нарушений.

4.11 Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся, проводимой в соответствии с Положением об организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева».

4.12 При реализации ДПП университет ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства.

Фиксация хода образовательного процесса, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, проводимых с применением ДОТ, осуществляется средствами ЭИОС университета, в том числе на платформе образовательной среды университета.

Результаты учебной деятельности обучающихся при реализации ДПП учитываются и хранятся в документации подразделения, реализующего ДПП, согласно Положению о порядке формирования дела учебной группы при реализации дополнительных профессиональных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева».



4.13 Лицам, успешно освоившим соответствующую ДПП и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

4.14 Документ о квалификации выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукцией, образец которого самостоятельно устанавливается университетом.

4.15 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и отчисленным из университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, утверждённому приказом ректора университета.

4.16 При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

## **5. Обучение по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное обучение)**

5.1 Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение ДПП на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

5.2 Ускоренное обучение – процесс освоения ДПП в сокращенный срок по сравнению с нормативным сроком получения образования в соответствии с ДПП с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося на основе индивидуального учебного плана.

5.3 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на основании личного заявления лица (выразившего желание обучаться по индивидуальному учебному плану) на имя ректора.

5.4 Прием в университет на обучение по ДПП граждан, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема по образовательным программам дополнительного профессионального образования. Заявление на обучение по индивидуальному учебному плану представляется в структурное подразделение, реализующее ДПП.

5.5 Сокращение срока обучения по ДПП при ускоренном обучении осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением, посредством:

- зачета в форме перезачета полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного профессионального образования (при наличии).

Под перезачетом в настоящем Положении понимается зачет полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, освоенных в университете или других образовательных организациях среднего



профессионального и (или) высшего образования при получении предыдущего или одновременно получаемого по иным образовательным программам высшего образования, на основе признания соответствия их результатов обучения и трудоемкости (зачетных единиц) требованиям ФГОС ВО, планируемой к освоению в ускоренные сроки, и перенос признанных результатов обучения в документы об освоении получаемой ДПП.

При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам. Результаты государственной итоговой аттестации не могут быть зачтены.

Для ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану могут формироваться специальные учебные группы обучающихся, имеющих одинаковый исходный уровень профессионального образования.

5.7 Зачтенный объем дисциплин (модулей) и практик отражается в индивидуальном учебном плане обучающегося, но не учитывается при определении объема программы.

5.8 В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться:

- перечень, трудоемкость дисциплин (модулей), формы промежуточной (при наличии) аттестации обучающихся идентично учебным планам, рассчитанным на нормативный срок освоения ДПП;

- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося.

В качестве рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, промежуточной и итоговой аттестации при обучении по индивидуальным учебным планам используются программы, разработанные для ДПП с нормативным сроком образования.

5.9 Обучающийся по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению, имеет право (при наличии свободных мест) по личному заявлению на имя ректора перевестись на обучение по ДПП с нормативным сроком получения образования.

По приказу ректора на основании представления руководителя структурного подразделения, реализующего ДПП, и личного заявления обучающийся может быть переведен на обучение по ДПП с полным нормативным сроком освоения, если он не подтверждает способности в освоении дисциплин (модулей) в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план.

5.10 Начало обучения по программам ускоренного обучения должно совпадать с датой издания приказа о переводе на ускоренное обучение и утверждении индивидуального учебного плана.

5.11 Обучающийся, осваивающий ДПП в ускоренные сроки получения образования, имеет право сдавать экзамены и зачеты в соответствии с индивидуальным учебным планом.

5.12 Обучающиеся университета могут одновременно осваивать две ДПП, одну из которых в полные сроки получения образования, а другую ускоренно по



индивидуальному учебному плану за счет повышения интенсивности ее освоения и за счет перезачета дисциплин (модулей) ДПП, осваиваемой в полные сроки.

5.13 Обучающемуся, освоившему ДПП в ускоренные сроки обучения и успешно прошедшему итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации и/или диплом о профессиональной переподготовке.

## **6. Особенности реализации ДПП при обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1 Обучение по ДПП инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

6.2 Образование инвалидов и обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

6.3 Университетом создаются специальные условия для получения ДПО по ДПП инвалидами и обучающимися с ОВЗ, которые включают в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ОВЗ.

6.4 Содержание образования и условия организации обучения слушателей с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

6.5 Обучающиеся с инвалидностью и ОВЗ, как и все остальные обучающиеся, имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы. Перевод на индивидуальный план и график обучения осуществляется на основании личного заявления обучающегося.

Индивидуальный учебный план, содержащий индивидуальный график обучения, - это документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности.

При составлении индивидуального графика обучения должны быть предусмотрены различные варианты проведения занятий: в университете (в академической группе и/или индивидуально), на дому с использованием различных образовательных технологий, в том числе ДОТ. Индивидуальный график при необходимости может также предусматривать особый порядок и сроки прохождения промежуточной аттестации.



Объем и сочетание названных вариантов проведения занятий зависят от характеристик реализуемой ДПП, изучаемых дисциплин (модулей) и/или специфических особенностей обучающегося с инвалидностью и ОВЗ.

Срок обучения по ДПП по индивидуальному учебному плану для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ может быть при необходимости увеличен.

Индивидуальный учебный план обеспечивает полноценное освоение дополнительной профессиональной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

6.6 Университет, применяя ДОТ при обучении по ДПП, решает задачи, связанные с обеспечением обучающихся с инвалидностью и ОВЗ информацией, представленной в доступной форме, необходимой для освоения образовательной программы, и организацией взаимодействия с преподавателями и другими обучающимися любыми доступными способами.

При использовании ДОТ для организации образовательного процесса обучающимся с инвалидностью и ОВЗ применяются разнообразные формы, методы, технологии педагогического взаимодействия всех участников учебного процесса. Занятия с использованием ДОТ проводятся с учетом особенностей здоровья обучающихся и учитываются:

- посещение обучающимися с инвалидностью и ОВЗ онлайн-занятий по расписанию группы или в соответствии с индивидуальным графиком подключения к самостоятельно изучаемому учебному материалу или к занятиям параллельно с находящейся в учебных помещениях группой;
- онлайн-работу и взаимодействие обучающихся в «виртуальных группах»;
- самостоятельное изучение материала, находящегося в электронной образовательной среде университета;
- дополнительные консультации преподавателями в пределах базовых нормативов затрат на оказание услуг по реализации ДПП с участием обучающихся с ОВЗ и с инвалидностью.

6.7 Учебные занятия и учебные работы, предусмотренные ДПП, для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ организуются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.8 Процедуры текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с инвалидностью и ОВЗ производятся с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости обучающимся с инвалидностью и ОВЗ по их письменному заявлению предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, а также дополнительное время на сам ответ, при этом процедура оценивания результатов обучения по ДПП может проводиться в несколько этапов.

Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации создаются специализированные фонды оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся с



инвалидностью и ОВЗ, позволяющие оценить достижение результатов обучения и уровень сформированности компетенций, запланированных в ДПП.

Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация для инвалидов и обучающихся с ОВЗ может проводиться с использованием ДОТ. Для конкретной учебной дисциплины эта возможность фиксируется в рабочей программе дисциплины.

Все необходимые специальные условия сдачи промежуточной аттестации обучающимся с инвалидностью и ОВЗ фиксируются в заявлении о создании специальных условий обучения с приложением копии индивидуальной программы реабилитации (абилитации) (далее – ИПРА). В случае необходимости создания специальных условий сдачи промежуточной аттестации по отдельным дисциплинам обучающимся подается заявление на имя ректора университета.

Особенности проведения процедуры текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с инвалидностью и ОВЗ:

- обучающимся с инвалидностью и ОВЗ предоставляется право выбора формы проведения аттестации (устно, письменно, с использованием технических средств, в форме тестирования и др.) с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;

- при необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (зачете), возможность использования специальных технических и программных средств, помощь ассистентов, в том числе переводчика русского жестового языка (далее – РЖЯ), тифлосурдопереводчика;

- очные экзамены или зачеты для инвалидов и обучающихся с ОВЗ проводятся в отдельной аудитории.

Число инвалидов и лиц с ОВЗ, проходящих промежуточную (итоговую) аттестации в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче экзамена или зачета в письменной форме - 12 человек;

при сдаче экзамена или зачета в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи экзамена или зачета большего числа инвалидов и лиц с ОВЗ, а также иных обучающихся, если это не создает трудностей для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи экзамена или зачета ассистента из числа работников университета или привлеченных лиц, оказывающего инвалидам и обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими экзамен или зачет).

## **7. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ**

7.1 Университет самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации ДПП и их результатов.

7.2. Университет на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации ДПП и общественной аккредитации.



7.3. Оценка качества освоения ДПП проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения ДПП заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления ДПП установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности университета результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

7.4. Оценка качества освоения ДПП проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования,
- внешняя независимая оценка качества образования.

### **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его рассмотрения и утверждения на Ученом совете университета, а также утверждения ректором университета.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в установленном в университете порядке.

8.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева».

Приложения:

Приложение 1—Заявление на перезачет дисциплины.

Приложение 2—Индивидуальный учебный план.

Приложение 3 —Лист ознакомления.



### Приложение 1

к Положению об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева»

Проректору по развитию образовательного процесса и цифровой трансформации ФГБОУ ВО РГАТУ

слушателя \_\_\_\_\_  
(наименование программы ДПО)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

#### заявление.

На основании пунктов 3, 7 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ и в соответствии с Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» прошу перезачесть мне дисциплины (модули), которые были мной изучены и сданы при обучении \_\_\_\_\_ в

\_\_\_\_\_  
(название образовательной организации)

по направлению подготовки/специальности/ программе ДПО \_\_\_\_\_

и перевести на обучение по индивидуальному учебному плану.

Предоставлены документы (отметить):

- Диплом № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_
- Справка об обучении № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_
- Диплом ДПО № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_
- Удостоверение о повышении квалификации № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_
- Документ о смене ФИО № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_



Приложение 2

к Положению об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по развитию образовательного процесса и цифровой трансформации  
ФГБОУ ВО РГАТУ

«    »    20    года

Индивидуальный учебный план  
по дополнительной профессиональной программе -  
программе повышения квалификации/  
программе профессиональной переподготовки

Название программы

№ п/п	Наименование тем	Всего академических часов	Из них перезачтено	Подлежит изучению
1				
2				
...				
	Итоговая аттестация (зачет)			
	Общая трудоемкость			

Приложение: на 1 листе

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. слушателя

\_\_\_\_\_  
подпись слушателя

Дата



Приложение к Индивидуальному учебному плану  
по дополнительной профессиональной программе -  
программе повышения квалификации/  
программе профессиональной переподготовки  
название программы

### Календарный учебный график

Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки	Учебные недели			Всего часов
		1	2	3	
	Аудиторные занятия				
	Самостоятельная работа				
	Аудиторные занятия				
	Самостоятельная работа				
	Аудиторные занятия				
	Самостоятельная работа				
Итоговая аттестация	Контроль				



**Приложение 3**

к Положению об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева»

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

№ п/п	дата	фамилия, имя, отчество	подпись
1	28.12.2024	Мамкина Елена Ивановна	<i>Л</i>
2	28.12.2024	Павлова Ирина Васильевна	<i>Ирина</i>
3	28.12.2024	Васильева Ольга Николаевна	<i>Васильева</i>
4	28.12.2024	Резцова Людмила Анатольевна	<i>Людмила</i>
5	28.12.2024	Кузнецова Мария Викторовна	<i>Мария</i>
6	09.01.2025	Резова Светлана Александровна	<i>Светлана</i>
7	09.01.2025	Семёнова Татьяна Александровна	<i>Татьяна</i>



ПРОШЕТО, ПРОНУМЕРОВАНО

17 (серија) ) листа (ов)

Ректор \_\_\_\_\_ А.В. Шемякин

« 25 » 2024 года

