


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ: Декан
ФДП и СПО
 С. Емельянова « 16 »
марта 2023 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

По выполнению выпускной квалификационной работы

Специальность 35.02.15 Кинология

Форма обучения очная

Рязань, 2023

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы

разработана в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

Павлова Л.А., преподаватель ФДП и СПО

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин кинологии ФДП и СПО
Протокол №8 от «16» марта 2023 г.



Председатель предметно-цикловой комиссии _____ / А. С. Емельянова



СОДЕРЖАНИЕ

	с.
Введение.....	4
1. Требования к подготовке и порядок защиты дипломной работы.	6
1.1. Выбор и закрепление темы дипломной работы	7
1.2. Обязанности руководителя и порядок выполнения студентом дипломной работы	7
1.3. Представление дипломной работы.....	16
1.4. Рекомендации по подготовке доклада.....	16
1.5. Организация защиты дипломной работы.....	18
2. Структура дипломной работы.....	21
2.1. Введение.....	22
2.2. Обзор литературы.....	23
2.3. Собственные исследования.....	25
2.4. Обсуждение результатов собственных исследований.....	27
2.5. Выводы.....	27
2.6. Практические предложения.....	27
2.7. Список используемых источников.....	27
Приложения.....	34
Рекомендуемая литература	43

ВВЕДЕНИЕ

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) - завершающий этап обучения, который аккумулирует знания и умения, приобретенные в процессе обучения, и позволяет студентам продемонстрировать профессиональную компетентность. Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности как будущий специалист – кинолог, который сможет применить полученные теоретические знания и практические умения для выполнения производственных задач.

Дипломный проект (работа) представляет собой законченную выпускную квалификационную работу (ВКР), содержащую результаты самостоятельной деятельности студента в период преддипломной практики и дипломного проектирования в соответствии с утвержденной темой.

В организации работы над выпускной квалификационной работой предусмотрены следующие основные этапы:

- выбор темы выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и ее согласование с руководителем ВКР (*примерная тематика ВКР см. приложение 1*);
- закрепление тем выпускных квалификационных работ приказом ректора – не позднее 2 месяцев до мероприятий ГИА;
- составление задания по ВКР, согласование его с руководителем - не позднее 2 недель до преддипломной практики (*бланки титульного листа(приложение 2), задания (приложение 3) и графика выполнения ВКР (приложение 4)*);
- разработка и оформление материалов ВКР;
- создание презентации по основным положениям (тема работы, исполнитель, цели, задачи, результаты и пр.) ВКР;
- получение отзыва от руководителя ВКР - до начала защиты ВКР (*приложение 5*); (*не подшивается и не включается в содержание*)
- Заключение об оригинальности ВКР (дипломной работы) (приложение 6), с приложением Screenshirt из программы *Etxt antiplagiat*. (*не подшивается и не включается в содержание*)
- «Таблица соответствия ПК и ОК разделам выпускной квалификационной

работы на соответствие ФГОС СПО (приложение 7). *(не подшивается и не включается в содержание)*


- предварительная защита дипломной работы - до защиты ВКР;
- защита ВКР (дипломной работы) перед членами ГЭК.

Выпускные квалификационные работы должны быть выполнены в строгом соответствии с требованиями к выполнению текстовых документов, подписаны автором, руководителем ВКР, рецензентом, заведующим выпускающей кафедрой (председателем предметно-цикловой комиссии ветеринарных дисциплин) и деканом факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования, содержать приложения, раскрывающие и дополняющие тему дипломного проекта (работы).

Цели выпускной квалификационной работы:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний в области кинологии и применение их при решении конкретных научных и производственных задач;
- выявление подготовленности студентов к ведению самостоятельной работы и овладения методами экспериментальных исследований при решении задач, поставленных в дипломной работе;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы в условиях современного производства.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:
Декан ФДП и СПО
 Емельянова АС.
16 марта 2023г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ВЫПОЛНЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА
ПО ВЫБОРУ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

для студентов 1 курса

факультет дополнительного профессионального и среднего
профессионального образования

по специальности
35.02.15 Кинология

(очная форма обучения)

Рязань, 2023

Методические рекомендации для самостоятельной работы разработаны в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

Шехова Наталья Евгеньевна, преподаватель ФДП и СПО РГАТУ им. П.А. Костычева

Методические рекомендации для самостоятельной работы предназначены для студентов очной формы обучения факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология

Таблица 1

Виды, содержание и формы оценивания самостоятельной работы

Номер и название раздела дисциплины	Тематика самостоятельной работы	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Контроль выполнения работы	Методическое обеспечение
Этап 1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> – поиск проблемного поля; – выбор темы и её конкретизация; 	6	Наблюдение за ходом работы над проектом	Основная и дополнительная литература, Интернет
Этап 2	Поисковый	<ul style="list-style-type: none"> – уточнение тематического поля и темы проекта, её конкретизация; – определение и анализ проблемы; – постановка цели проекта; 	6	Наблюдение за ходом работы над проектом	Основная и дополнительная литература, Интернет
Этап 3	Аналитический	<ul style="list-style-type: none"> – анализ имеющейся информации; – поиск информационных лагун; – сбор и изучение информации; – поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений), построение алгоритма деятельности; – составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ; – анализ ресурсов; 	6	Наблюдение за ходом работы над проектом	Основная и дополнительная литература, Интернет

Этап 4	Практический	<ul style="list-style-type: none"> – выполнение запланированных технологических операций; – текущий контроль качества составления проекта; – внесение (при необходимости) изменений в разработку проекта; – подготовка и оформление презентационный материалов; 	6	Наблюдение за ходом работы над проектом	Основная и дополнительная литература, Интернет
Этап 5	Презентационный	<ul style="list-style-type: none"> – презентация проекта; – изучение возможностей использования результатов проекта. 	6	Наблюдение за ходом работы над проектом	Основная и дополнительная литература, Интернет
Этап 6	Контрольный	оценка результатов и процесса проектной деятельности	2	Наблюдение за ходом работы над проектом	Основная и дополнительная литература, Интернет
Итого			28		

Примерная тематика индивидуальных проектов

Перечисленные темы проектных работ по литературе можно редактировать и расширять на свое усмотрение.

1. Модернистские течения. Символизм и младосимволизм. Футуризм.
2. Концепция общества и человека в драматических произведениях М.Горького.
3. Автобиографические повести М.Горького «Детство», «В людях», «Мои университеты».
4. Тема исторических судеб России в творчестве А.А. Блока.
5. Акмеизм как течение в литературе.
6. Судьба и творчество М.И. Цветаевой.
7. Роман-эпопея М. Шолохова «Тихий Дон». Неповторимость изображения русского характера в романе.
8. Романы и повести о войне «Молодая гвардия» А.Фадеева, «Звезда» Э.Казакевича, «В окопах Сталинграда» В. Некрасова.
9. Сатирические романы и повести И.Ильфа и Е.Петрова.
10. Отражение трагических противоречий эпохи в творчестве А.Ахматовой, О. Мандельштама.
11. Развитие традиций русской народной культуры в поэзии 30-х годов А.Твардовского, М.Исаковского, П.Васильева.
12. Патриотическая поэзия и песни Великой Отечественной войны.
13. М.А. Шолохов – создатель эпической картины народной жизни в «Донских рассказах».
14. Военная тема в творчестве М. Шолохова.
15. Своеобразие композиции романа «Белая гвардия» М.А. Булгакова.
16. Трагедия изображения гражданской войны в драматургии М.А. Булгакова.
17. Роман «Другие берега» В.В. Набокова как роман-воспоминание о России.
18. Ранняя лирика Б. Пастернака.
19. А. Твардовский «Василий Теркин». Книга про бойца – воплощение русского национального характера.
20. Поэма А. Твардовского «Дом у дороги»: проблематика, образы героев.
21. Философские романы Ч. Айтматова «Буранный полустанок», «И дольше века длится день», «Плаха».
22. Изображение сложного пути советской интеллигенции в романах Ю. Бондарева «Берег», «Выбор», «Игра».
23. «Лагерная» проза А. Солженицына «Архипелаг ГУЛАГ», романы «В круге первом», «Раковый корпус».
24. Философская фантастическая проза братьев Стругацких.
25. Исторические романы Л. Бородина, В. Шукшина, В. Чивилихина, Б. Окуджавы.
26. Реалистическая сатира Ф. Искандера, В. Войновича, Б. Можаяева, В. Белова.
27. Неомодернистская и постмодернистская проза В. Ерофеева «Москва – Петушки».
28. Художественное освоение повседневного быта современного человека в «жесткой» прозе Т. Толстой, Л. Петрушевской, Л. Улицкой и др.
29. Изображение человека труда в поэтических произведениях Я. Смелякова, Б. Ручьева, Л. Татьяничевой и др.
30. Духовный мир русского человека в лирических стихах и поэмах Н. Рубцова.
31. Лирика поэтов фронтового поколения М. Дудина, С. Орлова, Б. Слуцкого и др.
32. Эпическое осмысление Отечественной войны в романе В. Гроссмана «Жизнь и судьба».

МИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова

« 16 » марта 2023 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОГСЭ.01 «Основы философии»

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального обучения

Специальность 35.02.15 Кинология

Форма обучения очная

Рязань 2023

Методические рекомендации для самостоятельной работы по учебной дисциплине разработана в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

Анисаров Илья Станиславович , преподаватель ФДП и СПО

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла ФДП и СПО
Протокол №8 от «16» марта 2023 г.



Председатель предметно-цикловой комиссии _____ /Цыбульская Е.В./

Виды, содержание и формы оценивания самостоятельной работы

Номер и название раздела дисциплины	Тематика самостоятельной работы	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Компетенции ОК, ПК	Контроль выполнения работы (опрос, тест, и т.д.)	Методическое обеспечение
Тема 1.2 Предмет философии	Написание конспекта по теме: «Роль философии в развитии общества».	Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий. Подготовка конспекта	2	ОК1-9	оценка правильности, полноты и доступности изложения материала	Примерный план конспекта (ответов на вопросы) и перечень источников
Тема 2.3 Философия Средневековья	Подготовка письменного ответа на вопрос: «Почему в Средневековье религия стала основой философии?».	Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий.	2	ОК1-9	оценка логичности ответа на вопрос	Примерный план конспекта (ответов на вопросы) и перечень источников
Тема 2.4 Философия эпохи Возрождения	Написание конспекта на тему «Философские взгляды Л. да Винчи, Н.Коперника»	Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий. Подготовка конспекта	4	ОК1-9	оценка правильности, полноты и доступности изложения материала	Примерный план конспекта (ответов на вопросы) и перечень источников
Тема 2.5 Философия Реформации	Подготовка конспекта на тему: «Реформация как преодоление средневековой схоластики (М.Лютер, Ж.Кальвин).»	Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий. Подготовка конспекта	4	ОК1-9	оценка правильности, полноты и доступности изложения материала	Примерный план конспекта (ответов на вопросы) и перечень источников
Тема 2.6 Философия Нового Времени	Подготовка конспекта на тему: «Философия Просвещения»	Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий. Подготовка конспекта	4	ОК1-9	оценка правильности, полноты и доступности изложения материала	Примерный план конспекта (ответов на вопросы) и перечень источников
Тема 2.7 Немецкая классическая философия	Подготовка письменного ответа на вопрос: Сходства и различия	Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Проработка конспектов занятий,	4	ОК1-9	оценка логичности ответа на вопрос	Примерный план конспекта (ответов на вопросы) и перечень

	философских учений И.Канта, Гегеля.	учебных и дополнительных изданий.				источников
	Всего:		24			

Самостоятельная работа №1
Составление конспекта
«Роль философии в развитии общества».

Задачи для учащихся:

1. Прочитать теоретический материал по теме «Роль философии в развитии общества».
2. Описать различные представления о роли философии в жизни общества. Описание должно быть кратким и ёмким.

Критерии оценивания конспекта:

Отметка «5» ставится, если:

- материал систематизирован;
- в логических рассуждениях нет ошибок.

Отметка «4» ставится, если:

- конспект содержит недочеты (допущена одна ошибка или два-три недочета).

Отметка «3» ставится, если:

- конспект несистематизирован

Отметка «2» ставится, если студент:

- допустил существенные ошибки, показавшие, что он не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Самостоятельная работа №2
Подготовка письменного ответа на вопрос
«Почему в Средневековье религия стала основой философии?».

Задачи для учащихся:

- Прочитать теоретический материал по теме данного вопроса
- Проанализировать мнения по теме вопроса
- Сформировать собственное отношение и оформить его письменного

Критерии оценивания ответа:

Отметка «5» ставится, если:

- материал систематизирован;
- в логических рассуждениях нет ошибок.

Отметка «4» ставится, если:

- ответ содержит недочеты (допущена одна ошибка или два-три недочета).

Отметка «3» ставится, если:

ответ нелогичен

Отметка «2» ставится, если студент:

- допустил существенные ошибки, показавшие, что он не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере.

МИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова

« 16 » марта 2023 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОГСЭ.02 «История»

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального обучения

Специальность 35.02.15 Кинология

Форма обучения очная

Рязань 2023

Методические рекомендации для самостоятельной работы по учебной дисциплине разработана в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

Анисаров Илья Станиславович , преподаватель ФДП и СПО

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла ФДП и СПО
Протокол №8 от «16» марта 2023 г.



Председатель предметно-цикловой комиссии _____/Цыбульская Е.В./

Методические рекомендации для самостоятельной работы предназначены для студентов очной формы обучения факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология

Таблица 1.

Виды, содержание и формы оценивания самостоятельной работы

Номер и название раздела дисциплины	Тематика самостоятельной работы	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Умения, знания, компетенции	Контроль выполнения работы	Методическое обеспечение
Тема 1.2 Причины и предпосылки Второй мировой войны.	Составление таблицы «Отношения СССР и Финляндии в XX веке».	Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий. Составление таблицы	2	У1-У2, 32-3, ОК1-ОК9	оценка правильности и системности заполнения таблицы	Текст документов, структура таблицы
Тема 1.7. Лига Наций и ООН	Подготовка конспекта на тему: «Совет Безопасности ООН».	Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий. Подготовка конспекта	4	У1-У2, 33-34, 36, ОК1-ОК9	оценка правильности, полноты, доступности и логики изложения материала	Примерный план конспекта (ответов на вопросы) и перечень источников
Тема 2.1 Хрущёвская «оттепель» в СССР	Подготовка конспекта на тему: «Правление триумvirата: Хрущёв, Маленков, Берия».	Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий. Подготовка конспекта	4	У1-У2, 31, 33, 35-36, ОК1-ОК9	оценка правильности, полноты, доступности и логики изложения материала	Примерный план конспекта (ответов на вопросы) и перечень источников
Тема 2.2 Внешняя политика Советского Союза в конце 50-70гг. XX в	Подготовка письменного ответа на вопрос: «Что могло бы произойти, если бы Хрущёву и Кеннеди не удалось достичь договорённостей в 1962 году?».	Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий. Ответы на вопросы	4	У1-У2, 31-32, ОК1-ОК9	оценка правильности, полноты, доступности и логики изложения материала	Примерный план конспекта (ответов на вопросы) и перечень источников
Тема 2.3 Становление системы информации-	Подготовка конспекта на тему: «Наука и культура на Западе в 1950-е-1960-е	Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Проработка конспектов занятий,	2	У1-У2, 31, 33,	оценка правильности, полноты, доступности и логики	Примерный план конспекта (ответов на вопросы) и перечень ис-

онного общества на Западе.	гг.».	учебных и дополнительных изданий. Подготовка конспекта		ОК1-ОК9	изложения материала	точников
Тема 2.4 СССР в 70-80гг. XX века.	Подготовка конспекта на тему: «Система образования в СССР в 1980-х – 1990-х гг.».	Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий. Подготовка конспекта	2	У1-У2, 31, 33, ОК1-ОК9	оценка правильности, полноты, доступности и логики изложения материала	Примерный план конспекта (ответов на вопросы) и перечень источников
Тема 2.5 Внешняя политика СССР в 70-начале 80х гг. – период разрядки международной напряжённости	Подготовка таблицы: «Мероприятия, направленные на разрядку международной напряжённости».	Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий. Подготовка таблицы	2	У1-У2, 31-32, ОК1-ОК9	оценка правильности и системности заполнения таблицы	Текст документов, структура таблицы
Тема 2.7 Интеграционные процессы в Европе. Европейский союз.	Подготовка конспекта на тему: «План Геншера-Коломбо». Подготовка письменного ответа на вопрос «Какую роль играет Европейский Союз в современной геополитике».	Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий. Подготовка конспекта	2	У1-У2, 34, 36, ОК1-ОК9	оценка правильности, полноты, доступности и логики изложения материала	Примерный план конспекта (ответов на вопросы) и перечень источников
Тема 3.1. Развитие суверенной России	Составление таблицы «Конституционный кризис октября 1993 г.»	Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий. Подготовка таблицы	2	У1-У2, 31, 33, ОК1-ОК9	оценка правильности и системности заполнения таблицы	Текст документов, структура таблицы
	Всего		24			

Задания для самостоятельной работы

Тема 1.2. Причины и предпосылки Второй мировой войны.

Проработав учебник §18-19 О [1], конспект занятия, выполните нижеприведённые задания.

Составьте таблицу «Отношения СССР и Финляндии в XX веке».

Дата	Событие	Значение

Тема 1.7. Лига Наций и ООН

Проработав учебник § 32 О [1], конспект занятия, выполните нижеприведённые задания.

Подготовьте конспект на тему: «Совет Безопасности ООН».

Тема 2.1. Хрущёвская «оттепель» в СССР

Проработав учебник § 34 О [1], конспект занятия, выполните нижеприведённые задания.

Подготовьте конспект на тему: «Правление триумvirата: Хрущёв, Маленков, Берия».

Тема 2.2. Внешняя политика Советского Союза в конце 50-70гг. XX в.

Проработав учебник § 35 О [1], конспект занятия, выполните нижеприведённые задания.

Подготовьте письменный ответ на вопрос: «Что могло бы произойти, если бы Хрущёву и Кеннеди не удалось достичь договорённостей в 1962 году?».

Тема 2.3. Становление системы информационного общества на Западе.

Проработав учебник § 42 О [1], конспект занятия, выполните нижеприведённые задания.

Подготовьте конспект на тему: «Наука и культура на Западе в 1950-е-1960-е гг.».

Тема 2.4. СССР в 70-80гг. XX века.

Проработав учебник § 39 О [1], конспект занятия, выполните нижеприведённые задания.

Подготовьте конспект на тему: «Система образования в СССР в 1980-х – 1990-х гг.».

Тема 2.5. Внешняя политика СССР в 70-начале 80х гг. – период разрядки международной напряжённости

Проработав учебник § 40 О [1], конспект занятия, выполните нижеприведённые задания.

Подготовьте таблицу в тетради: «Мероприятия, направленные на разрядку международной напряжённости».

МИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова

« 16 » марта 2023 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОГСЭ.04 «Физическая культура»

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального обучения

Специальность 35.02.15 Кинология

Форма обучения очная

Рязань 2023

Методические рекомендации для самостоятельной работы по учебной дисциплине разработана в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

Федяшов Д.А., преподаватель ФДП и СПО

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла ФДП и СПО
Протокол №8 от «16» марта 2023 г.



Председатель предметно-цикловой комиссии _____ /Цыбульская Е.В./

Методические рекомендации для самостоятельной работы предназначены для студентов очной формы обучения ФДП и СПО специальности 35.02.15 Кинология

Таблица1.

Виды, содержание и формы оценивания самостоятельной работы

Номер и название раздела/темы дисциплины	Тематика самостоятельной работы	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Компетенции ОК	Контроль выполнения работы	Методическое обеспечение
1	2	3	4	5	6	7
3, 4 семестр						
Раздел 1. Легкая атлетика						
Тема 1.1 Основы знаний. Бег на короткие, средние и длинные дистанции, эстафетный и челночный бег.	Техника бега на средние и длинные дистанции, бег с препятствиями.	Ответы на вопросы, тренировка и выполнение упражнений.	2	ОК 2,ОК 3,ОК 6.	оценка выполненных домашних работ оценка результатов оценки в ходе проведения практических работ	Методические рекомендации по самостоятельной работе
Тема 1.2 Высокий и низкий старт. Кроссовая подготовка.	Техника высокого и низкого старта, стартовый разгон, финиширование. Кроссовая подготовка: равномерный	Тренировка и выполнение упражнений.	2	ОК 2,ОК 3,ОК 6.	оценка выполненных домашних работ оценка результатов оценки в ходе проведения практических работ	Методические рекомендации по самостоятельной работе

	бег по пересеченной местности					
Тема 1.3 Бег 100 м. на результат. Изучение техники эстафетного бега 4X60,4x100 м.	Техника равномерного бега по пересеченной местности.	Тренировка и выполнение упражнений.	2	ОК 2,ОК 3,ОК 6.	оценка выполненных домашних работ оценка результатов оценки в ходе проведения практических работ	Методические рекомендации по самостоятельной работе
Тема 1.4 Выполнение контрольного норматива челночный бег 3x10м. Техника выполнения прыжков в длину с места. Кроссовая подготовка.	Выполнение комплекса упражнений для развития быстроты. Прыжки в длину с места Уметь бежать в равномерном темпе до 25 мин.	Тренировка и выполнение упражнений.	4	ОК 2,ОК 3,ОК 6.	оценка выполненных домашних работ оценка результатов оценки в ходе проведения практических работ	Методические рекомендации по самостоятельной работе
Раздел 2. Атлетическая гимнастика.						
Тема 2.1 Техника выполнения упражнений на тренажерах.	Выполнять ОРУ с предметами.	Ответы на вопросы, тренировка и выполнение упражнений.	2	ОК 2,ОК 3,ОК 6.	оценка выполненных домашних работ оценка в ходе проведения практических работ	Методические рекомендации по самостоятельной работе

Тема 2.2 Упражнения у гимнастической стенки.	Выполнять ОРУ с предметами.	Ответы на вопросы, тренировка и выполнение упражнений.	2	ОК 2,ОК 3,ОК 6.	оценка выполненных домашних работ оценка в ходе проведения и защиты практических работ	Методические рекомендации по самостоятельной работе
Раздел 3. Спортивные игры: «Волейбол»						
Тема 3.1 Техника безопасности в игровом зале. Стойки и перемещения волейболиста.	Упражнения по совершенствованию координационных, спортивно – силовых, скоростных способностей и выносливости.	Ответы на вопросы, тренировка и выполнение упражнений.	2	ОК 2,ОК 3,ОК 6.	оценка выполненных домашних работ оценка в ходе проведения и защиты практических работ	Методические рекомендации по самостоятельной работе
Тема 3.2 Совершенствование передачи мяча двумя руками сверху в парах.	Упражнения по совершенствованию координационных, спортивно – силовых, скоростных способностей и выносливости.	Тренировка и выполнение упражнений.	2	ОК 2,ОК 3,ОК 6.	оценка выполненных домашних работ оценка в ходе проведения практических работ	Методические рекомендации по самостоятельной работе
Тема 3.3 Совершенствование передачи мяча.	Упражнения по совершенствованию координационных, спортивно – силовых, скоростных способностей и	Тренировка и выполнение упражнений.	2	ОК 2,ОК 3,ОК 6.	оценка выполненных домашних работ оценка результатов оценка в ходе проведения практических работ	Методические рекомендации по самостоятельной работе

МИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова

« 16 » марта 2023 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.01 «Биология собак»

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального обучения

Специальность 35.02.15 Кинология

Форма обучения очная

Рязань 2023

Методические рекомендации для самостоятельной работы по учебной дисциплине разработана в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

Павлова Л.А., преподаватель ФДП и СПО

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин кинологии ФДП и СПО

Протокол №8 от «16» марта 2023 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии _____ / А. С. Емельянова



Содержание

Пояснительная записка.....	4
Рекомендации студентам по содержанию и оформлению внеаудиторной самостоятельной работы	6
Распределение внеаудиторной самостоятельной работы по темам.....	9
Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов.....	10
Список литературы.....	11

1. Пояснительная записка

Самостоятельная работа студентов – одно из основополагающих требований ФГОС СПО. Все более становится очевидным, что в процессе подготовки специалиста главным является не усвоение готовых знаний, а развитие у выпускников способностей к овладению методами познания, дающими возможность самостоятельно добывать знания, творчески их использовать на основе известных или вновь созданных способов и средств деятельности. Меняется сама парадигма конечной образовательной цели: от «специалиста-исполнителя» – к компетентному «профессионалу-исследователю». Стать таким специалистом без хорошо сформированных умений и навыков самостоятельной учебной деятельности невозможно. В рамках требований ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников они должны: быть способными к самостоятельному поиску истины, к системному действию в профессиональной ситуации, к анализу и проектированию своей деятельности; обладать стремлением к самосовершенствованию (самосознанию, самоконтролю, саморегуляции, саморазвитию); стремиться к творческой самореализации.

Самостоятельная работа студентов (СРС) – это активные формы индивидуальной и коллективной деятельности, направленные на закрепление, расширение и систематизацию пройденного материала по темам учебной дисциплины «Биология собак».

Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий студентов, целями которой являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать различные информационные источники: нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, студентов могут быть использованы семинарские занятия, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу студентов, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности студента.

Виды самостоятельной работы:

- **по овладению знаниями:** чтение текста учебника, дополнительной литературы; составление плана; составление таблицы; учебно-исследовательская работа;

- **по закреплению и систематизации знаний:** работа с конспектом лекции; работа с учебником, дополнительной литературой; подготовка сообщений к выступлению на семинаре; подготовка рефератов, докладов;
- **по формированию умений и навыков:** решение проблемных вопросов; таблиц.

Критерии оценивания

«5» – работа выполнена полностью; оформление документов выполнено по правилам ввода и редактирования текста в документе.

«4» – работа выполнена полностью; допускаются незначительные ошибки при раскрытии темы.

«3» – допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в оформлении и содержании работы, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

«2» – допущены существенные ошибки, показавшие, что студент не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере.

МИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова

« 16 » марта 2023 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.02 «Анатомия и физиология животных»

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального обучения

Специальность 35.02.15 Кинология

Форма обучения очная

Методические рекомендации для самостоятельной работы по учебной дисциплине разработана в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

Павлова Л.А., преподаватель ФДП и СПО

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин кинологии ФДП и СПО

Протокол №8 от «16» марта 2023 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии _____ / А. С. Емельянова



Введение

Требования работодателей к современному специалисту, а так же федеральный государственный образовательный стандарт СПО ориентированы, прежде всего, на умения самостоятельной деятельности и творческий подход к специальности. Профессиональный рост специалиста, его социальная востребованность зависят от умения проявить инициативу, решить нестандартную задачу, от способности к планированию и прогнозированию самостоятельных действий. Стратегическим направлением повышения качества образования является их самостоятельная работа.

Самостоятельная работа студента направлена не только на достижение учебных целей, но и на формирование самостоятельной жизненной позиции как личностной характеристики будущего специалиста, повышающей его познавательную, социальную и профессиональную мобильность, формирующую у него активное и ответственное отношение к жизни.

Сущность и характеристики самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы предназначены для студентов заочной формы обучения факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология

Таблица 1.

Виды, содержание и формы оценивания самостоятельной работы

Номер и название раздела дисциплины	Тематика самостоятельной работы	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Компетенции ОК, ПК	Контроль выполнения работы	Методическое обеспечение
Раздел 1.Изучение анатомии животных						
Тема 1.1. Основы общей цитологии	История развития анатомии, гистологии и эмбриологии. Физико-химический состав клетки. Основные проявления жизни. Обмен веществ, биосинтез белка, редупликация ДНК, фагоцитоз, пиноцитоз, секреция.	подготовка конспектов	4	ОК 1-9 ПК 1.3; ПК 1.4, ПК 1.5; ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 4.1-4.3	Устный опрос	Методические рекомендации по самостоятельной работе
Тема 1.2. Общая и частная эмбриология	Основные закономерности онтогенеза и филогенеза.	подготовка конспектов	4	ОК 1-9 ПК 2.1; ПК 2.5; ПК 3.1; ПК 3.2	Устный опрос	Методические рекомендации по самостоятельной работе
Тема 1.3. Учение о тканях (гистология)	Эпителиальные и опорно-трофические ткани. Ультраструктура эпителиальных и опорно-трофических тканей. Мышечные и нервные ткани. Ультраструктура мышечных и нервных тканей.	подготовка конспектов	6	ОК 1-9 ПК 2.1; ПК 2.4	Устный опрос	Методические рекомендации по самостоятельной работе
Тема 1.4. Аппарат движения	Развитие трубчатой кости. Соединение костей осевого скелета и скелета конечностей. Действие мышц при стоянии и движении животного. Онтогенез и филогенез мышечной системы. Подкожные мышцы	подготовка конспектов	6	ОК 1-9 ПК 1.1; ПК 1.2	Устный опрос	Методические рекомендации по самостоятельной работе

МИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова

« 16 » марта 2023 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.03 «Основы ветеринарии и зооигиены»

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального обучения

Специальность 35.02.15 Кинология

Форма обучения очная

Рязань 2023

Методические рекомендации для самостоятельной работы по учебной дисциплине разработана в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

Павлова Л.А., преподаватель ФДП и СПО

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин кинологии ФДП и СПО
Протокол №8 от «16» марта 2023 г.



Председатель предметно-цикловой комиссии _____ / А. С. Емельянова



Введение

Методические указания по организации и проведению внеаудиторной самостоятельной работы студентов составлены в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины ОП.03 Основы ветеринарии и зоогигиены программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.15 Кинология. Общий объем времени, отведенный на выполнение самостоятельной работы по дисциплине ОП.03 Основы ветеринарии и зоогигиены, составляет в соответствии с учебным планом и рабочей программой учебной дисциплины – 120 часов.

Методические указания призваны помочь студентам правильно организовать самостоятельную работу и рационально использовать свое время при овладении содержанием учебной дисциплины, и при закреплении теоретических знаний и умений.

Самостоятельная работа направлена на освоение студентами следующих результатов обучения согласно ФГОС СПО специальности 35.02.15 Кинология и требованиям рабочей программы учебной дисциплины ОП.03 Основы ветеринарии и зоогигиены.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения дисциплины должен:

уметь:

выявлять заболевших животных;

выполнять несложные ветеринарные назначения; готовить

растворы дезинфицирующих и моющих средств;

дезинфицировать оборудование, инвентарь, помещения, транспорт и др.;

знать:

нормы зоогигиены;

классификацию моющих и дезинфицирующих средств, правила их применения, условия сроки хранения;

правила проведения дезинфекции инвентаря и транспорта, дезинфекции, дезинсекции и дератизации помещений;

основные типы пищевых отравлений и инфекций, источники возможного заражения;

основные типы гельминтозов животных;

заболевания, общие для человека и животных;

профилактические мероприятия по предупреждению заболеваний животных;

приемы оказания первой помощи животным

Методические указания по организации и проведению самостоятельной работы могут быть использованы преподавателями на учебных занятиях и для самостоятельного освоения студентами учебной дисциплины основы ветеринарии и зоогигиены.

Для полного овладения знаниями и умениями, обучающемуся необходимо заниматься внеаудиторной самостоятельной работой в течение учебного года.

Вопросы и задания на самостоятельную работу определяются преподавателем и охватывают учебный материал, для углубления и расширения знаний по данной дисциплине.

Общие методические рекомендации.

Назначения данного пособия – оказание методической помощи обучающимся в выполнении самостоятельной внеаудиторной работы.

Цель настоящего приложения – оказать методическую помощь обучающимся по специальности 35.02.15 Кинология. В федеральных стандартах по специальности выделены профессиональные компетенции на конкретное содержание деятельности,

которую должен освоить обучающийся в процессе самостоятельной работы.

Содержание самостоятельной внеаудиторной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программы учебной дисциплины ОП.03 Основы ветеринарии и зоогигиены.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности данной дисциплины, индивидуальные особенности обучающихся.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины,

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся на занятиях в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Преподаватель:

- разрабатывает систему самостоятельной работы обучающихся по учебному курсу, отражая содержание самостоятельной работы студентов в программе дисциплины,
- определяет объем учебного содержания и количества часов, отводимых на самостоятельную работу обучающихся;
- разрабатывает комплект методических материалов для организации самостоятельной работы: задания, инструкции по его выполнению; требования к результату; оценочный инструментарий;
 - определяет периодичности контроля;
 - определяет систему индивидуальной работы с обучающимися;
 - своевременно доносит полную информацию о самостоятельной работе до обучающихся.

Организация контроля самостоятельной работы обучающихся

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.
2. Организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе.
3. Обсуждение результатов выполненной работы на занятии.
4. Проведение письменного опроса.
5. Проведение устного опроса.
6. Организация и проведение индивидуального собеседования.
7. Организация и проведение собеседования с группой.

8. Проведение семинаров
9. Защита отчетов о проделанной работе.
10. Организация творческих конкурсов.
11. Организация конференций.
12. Проведение олимпиад

Критерии оценки результатов самостоятельной работы

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся являются:

- уровень освоения учебного материала;
- уровень умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
 - уровень сформированности общеучебных умений;
- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
 - обоснованность и четкость изложения материала;
 - оформление материала в соответствии с требованиями стандарта организации;
 - уровень умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- уровень умения четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- уровень умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
 - уровень умения сформулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.

Назначение и разновидности самостоятельной работы обучающихся.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
 - углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
 - формирования общих и профессиональных компетенций
 - развитию исследовательских умений.

Внеаудиторная работа по дисциплине выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Формы и виды самостоятельной работы обучающихся:

1. Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по учебной литературе.
2. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.
3. Работа со словарем, справочником, нормативными документами.

МИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова

« 16 » марта 2023 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.04 «Охрана труда»

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального обучения

Специальность 35.02.15 Кинология

Форма обучения очная

Рязань 2023

Методические рекомендации для самостоятельной работы по учебной дисциплине разработана в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

Тетерина О.А., преподаватель ФДП и СПО

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин кинологии ФДП и СПО

Протокол №8 от «16» марта 2023 г.



Председатель предметно-цикловой комиссии _____ / А. С. Емельянова



Методические рекомендации для самостоятельной работы предназначены для студентов очной формы обучения факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования, обучающихся по специальности: 35.02.15

Структура и содержание самостоятельной работы

Номер и название раздела дисциплины	Тематика самостоятельной работы	Виды самостоятельной работы	Трудовое время (час.)	Компетенции ОК, ПК	Контроль выполнения работы (опрос, тест, и т.д.)	Методическое обеспечение
Тема 1. Основные принципы обеспечения безопасности труда	«Основные принципы обеспечения безопасности труда».	Написание конспекта.	4	ОК 1-9, ПК2.1-2.6, ПК 3.1	оценка выполненных домашних работ	Учебник, учебные пособия, примерный план выполнения заданий, материалы сети Интернет.
Тема 5. Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка	«Государственное регулирование в сфере охраны труда».	Подготовка доклада	2	ОК 1-9, ПК 3.1-3.8, ПК 4.1-4.5	оценка выполненных домашних работ	Учебник, учебные пособия, примерный план выполнения заданий, материалы сети Интернет.
Тема 6. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда	«Организация работы службы охраны труда».	Подготовка доклада	2	ОК 1-9, ПК 1.1-1.3, ПК 3.1-3.8	оценка выполненных домашних работ	Учебник, учебные пособия, примерный план выполнения заданий, материалы сети Интернет.

Тема 7. Организация системы управления охраной труда	«Внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда».	Подготовка доклада	2	ОК 1-9, ПК 2.1-2.6	оценка выполненных домашних работ	Учебник, учебные пособия, примерный план выполнения заданий, материалы сети Интернет.
Тема 10. Основы предупреждения производственного травматизма	«Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».	Подготовка доклада	2	ОК 1-9	оценка выполненных домашних работ	Учебник, учебные пособия, примерный план выполнения заданий, материалы сети Интернет.
Тема 11. Обеспечение безопасности работников в аварийных ситуациях.	«Действия работников в аварийных ситуациях»	Составление таблицы	2	ОК 1-9, ПК 4.1-4.5	оценка выполненных домашних работ	Учебник, учебные пособия, примерный план выполнения заданий, материалы сети Интернет.
	Итого		16			

Задания для самостоятельной работы

Номер и название раздела дисциплины	Тематика самостоятельной работы
Тема 1. Основные принципы обеспечения безопасности труда	Написание конспекта: «Основные принципы обеспечения безопасности труда»
Тема 5. Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка	Подготовка доклада на тему: «Государственное регулирование в сфере охраны труда».
Тема 6. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда	Подготовка доклада на тему: «Организация работы службы охраны труда».
Тема 7. Организация системы управления охраной труда	Подготовка доклада на тему: «Внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда».
Тема 10. Основы предупреждения производственного травматизма	Подготовка доклада на тему: «Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
Тема 11. Обеспечение безопасности работников в аварийных ситуациях.	Составление таблицы Действия работников в аварийных ситуациях

МИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова

« 16 » марта 2023 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**ОП.05 «Информационные технологии в профессиональной
деятельности»**

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального обучения

Специальность 35.02.15 Кинология

Форма обучения очная

Рязань 2023

Методические рекомендации для самостоятельной работы по учебной дисциплине разработана в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

Белова М.Н., преподаватель ФДП и СПО

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин кинологии ФДП и СПО
Протокол №8 от «16» марта 2023 г.



Председатель предметно-цикловой комиссии _____ / А. С. Емельянова

Согласовано:



Задания для самостоятельной работы предназначены для студентов очной формы обучения факультета довузовской подготовки и среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология

Таблица 1.

Виды, содержание и формы оценивания самостоятельной работы

Номер и название раздела/темы учебной дисциплины	Тематика самостоятельной работы	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Компетенции и ОК, ПК	Контроль выполнения работы	Методическое обеспечение
Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере.						
Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий	Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: «Сравнительный анализ специализированных программ для анализа финансового состояния организации», «Характеристика угроз безопасности информации и их источников», «Персональный компьютер и его составные части».	Письменная работа.	2	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1 ОК 01-03, ОК 05, ОК 09	содержательность, отражение основных положений; ясность, лаконичность изложения мыслей студента; наличие схем, графическое выделение особо значимой информации; грамотность изложения	Учебник, мультимедиа-материал.
Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий		Выполнение сообщения			содержательность, отражение основных положений; ясность, лаконичность изложения мыслей студента; наличие схем, графическое выделение особо значимой информации; грамотность изложения	Учебник, мультимедиа-материал.
Тема 1.3. Программное					содержательность, отражение основных положений.	Учебник, мультимедиа-материал.

обеспечение информационных технологий.						
Тема 1.4. Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах.		Письменная работа.				
Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере						
Тема 2.1. Технологии создания и обработки текстовой и числовой информации	Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, написание рефератов на тему: «Влияющие и зависимые ячейки. Поиск ошибок в формулах», «Примечания к ячейкам, создание, редактирование, удаление», «Защита информации в таблицах, ограничение доступа к рабочей книге».	Выполнение доклада	2	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1 ОК 01-05, ОК 09,	содержательность, отражение основных положений.	Учебник, мультимедиа-материал.
Тема 2.2. Технологии создания и обработки графической информации		Выполнение доклада			содержательность, отражение основных положений.	Учебник, мультимедиа-материал.
		ИТОГО:	4			

Методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ

Для более полного и углубленного усвоения материала по дисциплине учебным планом предусмотрена самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа студентов включает изучение дополнительных материалов, выполнение практических заданий.

Цель самостоятельной работы заключается в формировании навыков самообразовательной деятельности, приобретении опыта творческой, исследовательской работы, развитии самостоятельности, ответственности, организованности в решении учебных и профессиональных проблем.

При самостоятельном решении поставленных задач нужно обосновывать каждый этап действий, исходя из теоретических положений курса.

Успешное овладение основами информационных технологий, предусмотренное учебной программой, предполагает выполнение ряда рекомендаций.

1. Следует внимательно изучить материалы, характеризующие курс и определяющие целевую установку, а также учебную программу дисциплины. Это позволит четко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем, во-вторых, – глубину их постижения.

2. Необходимо иметь подборку литературы, достаточную для изучения предлагаемого курса информационных технологий.

Изучая курс «Информационные технологии в профессиональной деятельности», студент должен совершать собственные интеллектуальные усилия.

Самостоятельная работа выполняется студентами в произвольном режиме времени, в удобные для них часы вне аудитории. В процессе самостоятельной работы студенту необходимо не только понять материал, разобраться в его сути, но и запомнить его.

Самостоятельное выполнение задач проводится в три этапа:

1. Подготовительный - студент должен ознакомиться с теоретическим материалом;

2. Практический - студент должен выполнять работу в соответствии с описанием, методическими указаниями.

3. Контрольный - проверка преподавателем выполненной работы и ее оценка.

Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

Задания вида самостоятельной работы сдаются преподавателю в электронном виде.

Алгоритм работы студента:

Прежде чем выполнить любое дело, четко сформулируйте цель предстоящей деятельности;

МИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова

« 16 » марта 2023 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.06 «Культура делового общения»

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального обучения

Специальность 35.02.15 Кинология

Форма обучения очная

Рязань 2023

Методические рекомендации для самостоятельной работы по учебной дисциплине разработана в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

ШеховаН.Е., преподаватель ФДП и СПО

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин кинологии ФДП и СПО
Протокол №8 от «16» марта 2023 г.



Председатель предметно-цикловой комиссии _____ / А. С. Емельянова



Содержание

1.	Введение	4
1.1	Цели самостоятельной работы студентов	4
1.2	Инструкция для студентов по видам самостоятельной работы по общеобразовательной учебной дисциплине Обществознание	6
1.3	Рекомендации по организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов	7
2.	Информационно-методический блок	7
2.1.	Тематический план общеобразовательной учебной дисциплины ОП.04 Культура делового общения	7
2.3	Содержание внеаудиторной самостоятельной работы студентов по общеобразовательной учебной дисциплине ОП.04 Культура делового общения	8
3.	Блок контроля	15
4	Перечень необходимой литературы для студентов	16

1. Введение

Методические рекомендации по организации и проведению внеаудиторной самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине ОП.06 Культура делового общения разработаны на основе рабочей программы по учебной дисциплине ОП.06 Культура делового общения для специальности среднего профессионального образования 35.02.15 Кинология

Внеаудиторная (самостоятельная) работа выполняется студентами по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Учебная дисциплина ОП.06 Культура делового общения изучается на 3 курсе в течение одного семестра. Общий объем времени, отведенный на выполнение внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине ОП.06 Культура делового общения составляет в соответствии с учебными планами и рабочими программами 18 часов.

Методические рекомендации призваны помочь студентам правильно организовать самостоятельную работу и рационально использовать свое время при овладении содержанием по учебной дисциплине ОП.06 Культура делового общения.

1.1. Цели самостоятельной работы студентов

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета:
 - пользоваться простыми приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
 - передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи;
 - принимать решения и аргументированно отстаивать свою точку зрения в корректной форме;
 - поддерживать деловую репутацию;
 - создавать и соблюдать имидж делового человека;
 - организовывать рабочее место

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- правила делового общения;
- этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами;
- основные техники и приемы общения:
 - правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования;
 - формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях;
- составляющие внешнего облика делового человека: костюм, прическа, макияж, аксессуары и др.;
- правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения;

Обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать получение дополнительного профессионального образования (повышение квалификации).

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Организовывать и проводить промысловую охоту.

ПК 1.2. Организовывать и проводить спортивную охоту.

ПК 1.3. Изготавливать и ремонтировать орудия охотничьего промысла.

ПК 1.4. Оформлять разрешительные документы направо отстрела диких животных, отнесенных к объектам охоты.

ПК 1.5. Оказывать помощь в выполнении охоты строительных работ экспедициям и партиям.

ПК 1.6. Проводить охоту с использованием охотничьих собак различных пород.

ПК 1.7. Проводить прикладную подготовку и испытания охотничьих собак различных пород.

ПК 2.1. Организовывать и выполнять работы по охране, поддержанию численности и рациональному использованию ресурсов диких животных.

ПК 2.2. Организовывать и выполнять работы по охране и рациональному использованию ресурсов среды обитания диких животных.

ПК 2.3. Организовывать и проводить разъяснительную работу среди охотников и местного населения по вопросам бережного отношения к природным богатствам, правильному и рациональному их использованию.

ПК 2.4. Организовывать и осуществлять контроль за соблюдением существующих правил и законоположений в охотничьем хозяйстве.

ПК 2.5. Организовывать и проводить охрану государственного охотничьего фонда.

ПК 3.1. Организовывать и проводить работы по содержанию и уходу за животными на зверофермах и зообазах.

ПК 3.2. Организовывать товарное производство пушно-мехового сырья.

ПК 3.3. Организовывать и выполнять мероприятия по улучшению племенных качеств зверей и увеличению выхода приплода.

ПК 3.4. Участвовать в отборе зверей на племя, бонитировке поголовья и подборе пар.

ПК 3.5. Ухаживать за молодняком.

ПК 3.6. Комплектовать ядро селекционной группы и группы животных для продажи в другие хозяйства.

ПК 3.7. Выполнять назначения ветеринарного врача и проводить простые ветеринарные процедуры.

ПК 4.1. Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт мяса диких животных.

ПК 4.2. Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт пушно-мехового сырья.

ПК 4.3. Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт дикорастущей продукции и лекарственно-технического сырья.

ПК 4.4. Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт продукции пчеловодства.

ПК 4.5. Изготавливать чучела животных, охотничьи трофеи.

1.2. Инструкция для студентов по видам самостоятельной работы по учебной дисциплине ОП.04. Культура делового общения

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская, проектная работа, выполняемая за рамками расписания учебных занятий по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия и является обязательной для каждого студента.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине ОП.04. Культура делового общения являются:

1) **для овладения знаниями:** чтение текста (учебника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование компьютерной техники и интернета и др.; создание фильмов, мультимедийных презентации

2) **для закрепления и систематизации знаний:** работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответов; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, рефератирование); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление тематических кроссвордов; тестирование; составление библиографии, дайджеста статей, дайджеста передач

3) **задания, направленные на формирование личностных, метапредметных и предметных результатов:** решение задач и упражнений по образцу; решение вариантных задач и упражнений; выполнение схем и чертежей; решение ситуационных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; рефлексивный анализ профессиональных умений, с использованием аудио и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер имеют вариативный и дифференцированный характер, учитывают специфику специальности, индивидуальные особенности студента.

1.3 Рекомендации по организации СРС

При организации самостоятельной работы обучающиеся выполняют следующие требования:

- определяются организационные формы самостоятельной работы студентов в соответствии с содержанием учебной дисциплины, графиком учебного процесса, учебным планом, с особенностями студенческой аудитории, индивидуальными особенностями обучающихся;

- студенты обеспечиваются графиками индивидуальных собеседований (консультаций), графиком выполнения самостоятельной работы, методическими разработками тем для самостоятельного изучения, списками специальной литературы и других источников;

- самостоятельная работа обучающихся обеспечивается информационно-методическими материалами (рабочая программа дисциплины, календарно-тематический план, методические указания для студентов, задания для самоконтроля, памятки и инструкциями и т.п.)

Организация любой самостоятельной работы обучающихся включает *три этапа*:

Первый этап – постановка перед студентами целей, задач выполнения заданий (упражнений), разъяснения и рекомендаций по их выполнению;

Второй этап: непосредственная деятельность обучающихся по выполнению заданий (упражнений), решению задач;

Третий этап – подведение итогов и оценка выполнения самостоятельной работы студентов.

2. Информационно-методический блок

2.1. Тематический план по учебной дисциплине ОП.04. Культура делового общения

№	Наименование разделов, тем	Кол-во часов всего	Кол-во часов СРС	Темы СРС
1	Правила делового общения	6	2	СВР № 1 Подготовить сообщение по теме: «Типы сторон общения: межличностная, когнитивная, коммуникативно-информационная, эмотивная, конативная» СВР № 2 Подготовить тезисы выступления: «Модели общения»
2	Этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами	8	4	СВР № 3 Подготовить доклад по теме: «Основные принципы этики делового общения между подчиненным и руководителем» СВР № 4 Подготовить сообщение по теме: «Основные принципы этики делового общения по «горизонтали» СВР № 5 Составить «заповеди» делового человека (Кодекс чести профессионала) СВР № 6 Подготовить сообщение по теме: «Профессиональная культура общения и деловой этикет»
3	Основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования	6	3	СВР № 7 Подготовить сообщение по теме: «Коммуникационные эффекты в искусстве убеждения» СВР № 8 Составить таблицу «Правила слушания, ведения беседы для слушающего и для говорящего» СВР № 9 Составьте словарь делового человека
4	Формы обращения,	6	3	СВР № 10 Составьте таблицу: «Виды документов для выражения форм обращения: организационно-

	изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях			распорядительные, информационно-справочные, частные деловые бумаги» СВР № 11 Подготовить сообщение по теме: «Особенности официально-делового стиля». СВР № 12 Подготовить сообщение по теме: «Особенности составления и оформления информационно-справочных документов: справки, служебной записки, заявления, расписки, доверенности»
5	Составляющие внешнего облика делового человека: костюм, прическа, макияж, аксессуары и др.	5	3	СВР № 13 Составить презентацию по теме: «Особенности внешнего облика делового мужчины» СВР № 14 Составить презентацию по теме: «Особенности внешнего облика деловой женщины» СВР № 15 Составить сообщение по теме: «Составляющие личного имиджа человека: габитарная, кинетическая, речевая, средовая, овеществленная»
6	Правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения	5	3	СВР № 16 Подготовить сообщение по теме: «Система рационализации рабочего места 5S» СВР № 17 Подготовить сообщение по теме: «Факторы устройства офисных помещений в зависимости от профессиональной специфики» СВР № 18 Подготовить сообщение по теме: «Результативный тайм-менеджмент»
		36	18	

2.2. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине ОП.04. Культура делового общения

Тема 1. Правила делового общения – 2 час

Самостоятельная работа № 1 по темам «Принципы и правила делового общения», «Формы делового общения», «Виды делового общения: вербальное и невербальное, прямое и косвенное» – 1 час.

Цель: формирование знаний об основных принципах и правилах делового общения, о формах, видах, типах сторон общения.

Задание: Подготовить сообщение по теме: «Типы сторон общения: межличностная, когнитивная, коммуникативно-информационная, эмотивная, конативная»

Сообщение – это сокращенная запись информации, в которой должны быть отражены основные положения текста, сопровождающиеся аргументами, 1–2 самыми яркими и в то же время краткими примерами.

Сообщение составляется по нескольким источникам, связанным между собой одной темой. Вначале изучается тот источник, в котором данная тема изложена наиболее полно и на современном уровне научных и практических достижений. Записанное сообщение дополняется материалом других источников.

Этапы подготовки сообщения:

1. Прочитайте текст.
2. Составьте его развернутый план.
3. Подумайте, какие части можно сократить так, чтобы содержание было понято правильно и, главное, не исчезло.
4. Объедините близкие по смыслу части.
5. В каждой части выделите главное и второстепенное, которое может быть сокращено при конспектировании.

6. При записи старайтесь сложные предложения заменить простыми.
7. В конце сообщения составьте список литературы, которой вы пользовались при подготовке.
8. Прочитайте написанный текст заранее и постарайтесь его пересказать, выбирая самое основное.
9. Перед тем, как делать сообщение, выпишите необходимую информацию (термины, даты, основные понятия) на доску.
10. Никогда не читайте сообщение! Чтобы не сбиться, пользуйтесь планом и выписанной на доске информацией.
11. Говорите громко, отчётливо и не торопитесь. В особо важных местах делайте паузу или меняйте интонацию – это облегчит её восприятие для слушателей. Тематическое и смысловое единство сообщения выражается в том, что все его компоненты связаны с темой первоисточника. Сообщение должно содержать информацию на 3-5 мин. и сопровождаться презентацией, схемами, рисунками, таблицами и т.д.

Форма контроля и критерии оценки сообщения

Оценка **«Отлично»** выставляется в случае, когда полностью раскрыта тема, информация взята из нескольких источников, сообщение написано грамотно, без ошибок.

При защите сообщения обучающийся продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

Оценка **«Хорошо»** выставляется в случае, когда полностью раскрыта тема, информация взята из нескольких источников.

При защите обучающийся продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

Оценка **«Удовлетворительно»** - в случае, когда тема раскрыта не полностью, информация взята из одного источника.

При защите обучающийся продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать свои ответы.

Оценка **«Неудовлетворительно»** - в случае, когда тема не раскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений.

При защите обучающийся продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему не отвечал на вопросы.

Самостоятельная работа № 2 по темам «Структура делового общения», «ПЗ № 1 Профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета» - 1 час

Цель: формирование знания о структуре и моделях делового общения

Задание: Подготовить тезисы выступления: «Модели общения»

Тезисы — это кратко сформулированные основные положения статьи, книги, доклада; это выводы, обобщения, которые читатель выписывает в виде цитат или в собственной формулировке.

Чтобы правильно составить тезисы готового текста, надо научиться находить главное в нем, в каждой его части. Этому вы уже учились при составлении плана. Поэтому составление тезисов какого-либо текста целесообразно начинать с составления плана. Каждый тезис в отличие от соответствующего пункта плана не просто называет ту или иную часть текста, озаглавливает ее, а очень коротко излагает мысль, основное положение, заключенное в этой части.

1. Познакомься с содержанием материала, обрати внимание на шрифтовые выделения, эта подсказка тебе поможет в работе.

2. Разбей текст на смысловые блоки (с помощью плана или отчеркиванием).

3. Определи главную мысль каждой части (можно подчёркиванием).

4. Осмысли суть выделенного, сформулируй своими словами или найди подходящую формулировку в тексте.
5. Тезисы пронумеруй – это позволит сохранить логику авторских суждений.
6. Отделяй пробельной строкой один тезис от другого - это облегчит последующую работу с ними.

Форма контроля и критерии оценки составления тезисов

Оценка «**Отлично**» выставляется, если содержание тезисов соответствует теме и требованиям, предъявляемым к тезисам. Умение кратко изложить мысль другого человека по данной теме. Структура логична (тезис-аргумент-вывод).

Оценка «**Хорошо**» выставляется, если содержание тезисов соответствует теме и требованиям, предъявляемым к тезисам. Структура логична (тезис-аргумент-вывод). Студент испытывает трудности в умении кратко изложить мысль другого человека по данной теме.

Оценка «**Удовлетворительно**» выставляется, если содержание тезисов соответствует теме и требованиям, предъявляемым к тезисам. Структура не логична (тезис-аргумент-вывод). Студент испытывает трудности в умении кратко изложить мысль другого человека по данной теме.

Оценка «**Неудовлетворительно**» выставляется, если материал изложен плохо: отсутствует логика изложения, необоснованность выводов, многочисленные грамматические и орфографические ошибки. Анализ результатов не представлен или выводы не соответствуют полученным результатам.

Тема 2. Этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами – 4 часа

Самостоятельная работа № 3 по темам «Этические нормы делового общения», «Этические нормы взаимоотношений с коллегами» - 1 час

Цель: формирование знания этических норм взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами.

Задание: Подготовить доклад по теме: «Основные принципы этики делового общения между подчиненным и руководителем»

Доклад – это устное выступление на заданную тему. В учебных заведениях время доклада, как правило, составляет 5-7 минут.

Цели доклада:

1. Научиться убедительно и кратко излагать свои мысли в устной форме.
2. Донести информацию до слушателя, установить контакт с аудиторией.

План и содержание доклада

Ядром хорошего доклада является информация. Она должна быть новой и понятной. Важно в процессе доклада не только сообщить информацию, но и убедить слушателей в правильности своей точки зрения.

Формы контроля и критерии оценок по составлению доклада

Доклады выполняются на листах формата А4 в соответствии с представленными в методических рекомендациях требованиями.

Оценка «**Отлично**» выставляется в случае, когда объем доклада составляет 5-6 страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок.

При защите доклада обучающийся продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

Оценка «**Хорошо**» выставляется в случае, когда объем доклада составляет 4-5 страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, реферат написан грамотно.

При защите доклада обучающийся продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

Оценка **«Удовлетворительно»** - в случае, когда объем доклада составляет менее 4 страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, реферат написан с ошибками.

При защите доклада обучающийся продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать свои ответы.

Оценка **«Неудовлетворительно»** - в случае, когда объем доклада составляет менее 4 страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема доклада не раскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений.

При защите доклада обучающийся продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему не отвечал на вопросы

Самостоятельная работа № 4 по темам «Этические нормы взаимоотношений с партнерами», «Этические нормы взаимоотношений с клиентами» - 1 час

Цель: формирование знания этических норм взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами.

Задание: Подготовить сообщение по теме: «Основные принципы этики делового общения по «горизонтали».

Форма контроля и критерии оценки (см. инструкцию по подготовке сообщения и критерии оценки в самостоятельной работе № 1).

Самостоятельная работа № 5 по темам «ПЗ №2 Простые приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения»- 1 час

Цель: формирование знания этических норм взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами.

Задание: Составить «заповеди» делового человека (Кодекс чести профессионала).

Форма контроля и критерии оценки

Оценка **«Отлично»** выставляется в случае, если сформулированы 10 правил Кодекс чести профессионала.

Оценка **«Хорошо»** выставляется в случае, если сформулированы не менее 8 правил Кодекс чести профессионала.

Оценка **«Удовлетворительно»** - выставляется в случае, если сформулированы не менее 6 правил Кодекс чести профессионала.

Оценка **«Неудовлетворительно»** - выставляется в случае, если работа не выполнена.

Самостоятельная работа № 6 по темам «ПЗ №3 Передача информации устно и письменно с соблюдением культуры речи» -1 час

Цель: формирование знания этических норм взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами.

Задание: Подготовить сообщение по теме: «Профессиональная культура общения и деловой этикет».

Форма контроля и критерии оценки (см. инструкцию по подготовке сообщения и критерии оценки в самостоятельной работе № 1).

Тема 3. Основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования – 3 часа

Самостоятельная работа № 7 по темам: «Основные техники делового общения», «Основные приёмы делового общения» - 1 час

Цель: Формирование знания основных техник и приемов общения: правил

слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования.

Задание: Подготовить сообщение по теме: «Коммуникационные эффекты в искусстве убеждения»

Форма контроля и критерии оценки (см. инструкцию по подготовке сообщения и критерии оценки в самостоятельной работе № 1).

Самостоятельная работа № 8 по темам «Правила слушания, ведения беседы», «Правила убеждения, консультирования» - 1 час

Цель: Формирование знания основных техник и приемов общения: правил слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования.

Задание: Составить таблицу «Правила слушания, ведения беседы для слушающего и для говорящего»

Алгоритм составления и заполнения таблицы

Внимательно прочитать текст лекции или соответствующий параграф учебника. Продумать «конструкцию» таблицы, расположение порядковых номеров, терминов, примеров и пояснений (и прочего). Начертить таблицу и заполнить ее графы необходимым содержанием.

Форма контроля и критерии оценки составленной таблицы

Задание должно быть выполнено в конспекте.

Оценка «**Отлично**» выставляется в случае, если таблица выполнена аккуратно, все термины и определения записаны понятно и правильно.

Оценка «**Хорошо**» выставляется в случае, если таблица содержит 1-2 неточности или недостаточно полно раскрыта тема.

Оценка «**Удовлетворительно**» - в случае, если таблица выполнена неаккуратно, примеры приведены с многочисленными неточностями.

Оценка «**Неудовлетворительно**» - таблица выполнена небрежно, примеры с ошибками, названия неполные.

Самостоятельная работа № 9 по темам «ПЗ № 4 Принятие решения, аргументация в отстаивании своей точки зрения в корректной форме» - 1 час

Цель: Формирование знания основных техник и приемов общения: правил слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования.

Задание: Составьте словарь делового человека.

Форма контроля и критерии оценки словаря

Оценка «**Отлично**» выставляется в случае, если в словаре представлены все понятия темы, определения содержательные, полные.

Оценка «**Хорошо**» выставляется в случае, если в словаре представлены не менее 70% понятий.

Оценка «**Удовлетворительно**» - в случае, если в словаре представлены не менее 50% понятий темы, либо работа выполнена нормально.

Оценка «**Неудовлетворительно**» - работа не выполнена.

Тема 4. Формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях – 3 часа

Самостоятельная работа № 10 по темам «Формы обращения», «Формы изложения просьб» - 1 час

Цель: Формирование знания форм обращения, изложения просьб, выражения признательности, способов аргументации в производственных ситуациях.

Задание: Составьте таблицу: «Виды документов для выражения форм обращения: организационно-распорядительные, информационно-справочные, частные деловые бумаги».

Форма контроля и критерии оценки (см. инструкцию по составлению таблицы и критерии оценки в самостоятельной работе № 8).

Самостоятельная работа № 11 по темам «Формы выражения признательности», «Способы аргументации в производственных ситуациях» - 1 час

Цель: Формирование знания форм обращения, изложения просьб, выражения признательности, способов аргументации в производственных ситуациях.

Задание: Подготовить сообщение по теме: «Особенности официально-делового стиля».

Форма контроля и критерии оценки (см. инструкцию по подготовке сообщения и критерии оценки в самостоятельной работе № 1)

Самостоятельная работа № 12 по темам «ПЗ № 5 Деловая репутация» - 1 час

Цель: Формирование знания форм обращения, изложения просьб, выражения признательности, способов аргументации в производственных ситуациях.

Задание: Подготовить сообщение по теме: «Особенности составления и оформления информационно-справочных документов: справки, служебной записки, заявления, расписки, доверенности»

Форма контроля и критерии оценки (см. инструкцию по подготовке сообщения и критерии оценки в самостоятельной работе № 1);

Тема 5. Составляющие внешнего облика делового человека: костюм, прическа, макияж, аксессуары и др. – 3 часа

Самостоятельная работа № 13 по темам «Составляющие внешнего облика делового человека», «Костюм, прическа делового человека» - 1 час

Цель: формирование знаний о составляющих внешний облик делового человека: костюм, прическа, макияж, аксессуары и др.

Задание: Составить презентацию по теме: «Особенности внешнего облика делового мужчины»

Рекомендации к содержанию презентации.

По содержанию

На слайдах презентации не пишется весь тот текст, который произносит докладчик (во-первых, в этом случае сам факт произнесения доклада теряет смысл, так как аудитория обычно умеет читать, а во-вторых, длинный текст на слайде плохо воспринимается и только мешает слушанию и пониманию смысла).

Текст на слайде должен содержать только ключевые фразы (слова), которые докладчик развивает и комментирует устно.

Если презентация является основой устного доклада, то по европейским и американским правилам второй слайд должен содержать краткое перечисление всех основных вопросов, которые будут рассмотрены в докладе. Это нечасто встречается у нас даже на «взрослых» конференциях, но практика показывает, что правило – чрезвычайно полезное: дисциплинирует докладчика, концентрирует внимание слушателей, а, кроме того, во время создания такого слайда от автора требуется очень четко выделить и сформулировать ключевые проблемы доклада.

Если презентация имеет характер игры, викторины, или какой-либо другой, который требует активного участия аудитории, то на каждом слайде должен быть текст только одного шага, или эти «шаги» должны появляться на экране постепенно.

По оформлению

На первом слайде пишется не только название презентации, но и имена авторов (в учебном случае – и руководителя проекта) и дата создания.

Все схемы и графики должны иметь названия, отражающие их содержание.

Подбор шрифтов и художественное оформление слайдов должны не только соответствовать содержанию, но и учитывать восприятие аудитории. Например, сложные

рисованные шрифты часто трудно читаются, тогда как содержание слайда должно восприниматься все сразу – одним взглядом.

В конце презентации представляется список использованных источников, оформленный по правилам библиографического описания.

Правила хорошего тона требуют, чтобы последний слайд содержал выражение благодарности тем, кто прямо или косвенно помогал в работе над презентацией.

Общие правила оформления презентации

Дизайн

Выберите готовый дизайн или создайте свой так, чтобы он соответствовал Вашей теме, не отвлекал слушателей.

Титульный лист

1. Название презентации.
2. Автор: ФИО, обучающегося, место учебы, год.
3. Логотип (по желанию).

Второй слайд «Содержание» – список основных вопросов, рассматриваемых в содержании. Лучше оформить в виде гиперссылок (для интерактивности презентации).

Заголовки

1. Все заголовки выполнены в едином стиле (цвет, шрифт, размер, начертание).
2. В конце точка НИКОГДА не ставится (наверное, можно сделать исключение только для учеников начальной школы).
3. Анимация, как правило, не применяется.

Текст

1. Форматируется по ширине.
2. Размер и цвет шрифта подбираются так, чтобы было хорошо видно.
3. Элементы списка отделяются точкой с запятой. В конце обязательно ставится точка.

После двоеточия все элементы списка пишутся с маленькой буквы!

Если список начинается сразу, то первый элемент записывается с большой буквы, далее – маленькими.

4. На схемах текст лучше форматировать по центру.
5. В таблицах – по усмотрению автора.
6. Выделяйте главное в тексте другим цветом (желательно все в едином стиле).

Анимация

Используйте только в том случае, когда это действительно необходимо. Лишняя анимация только отвлекает.

Список литературы

Пример:

1. Чеботаев Н.И. Электрооборудование и электроснабжение открытых горных работ. – М.: Горная книга, 2009 – 474 с.

Интернет-ресурсы: указывается полный адрес в виде гиперссылки, например: <http://www.nanometer.ru/2007/03/17/accumulator.html>

Для правильной работы презентации все вложенные файлы (документы, видео, звук и пр.) размещайте в ту же папку, что и презентацию.

Форма контроля и критерии оценки презентации

Презентацию необходимо предоставить преподавателю для проверки в электронном виде.

Оценка **«Отлично»** выставляется в случае, если презентация выполнена аккуратно, примеры проиллюстрированы, полностью освещены все обозначенные вопросы.

Оценка **«Хорошо»** выставляется в случае, если работа содержит небольшие неточности.

Оценка **«Удовлетворительно»** - в случае, если презентация выполнена неаккуратно, не полностью освещены заданные вопросы.

Оценка «Неудовлетворительно» - работа выполнена небрежно, не соблюдена структура, отсутствуют иллюстрации.

Самостоятельная работа № 14 по темам «Макияж, аксессуары, речь, манеры делового человека» - 1 час

Цель: формирование знаний о составляющих внешний облик делового человека: костюм, прическа, макияж, аксессуары и др.

Задание: Составить презентацию по теме: «Особенности внешнего облика деловой женщины».

Форма контроля и критерии оценки (см. инструкцию по составлению презентации и критерии оценки в самостоятельной работе № 13)

Самостоятельная работа № 15 по темам «ПЗ №6 Создание и соблюдение имиджа делового человека» - 1 час

Цель: формирование знаний о составляющих внешний облик делового человека: костюм, прическа, макияж, аксессуары и др.

Задание: Составить сообщение по теме: «Составляющие личного имиджа человека: габитарная, кинетическая, речевая, средовая, овеществленная»

Форма контроля и критерии оценки (см. инструкцию по составлению сообщения и критерии оценки в самостоятельной работе № 1)

Тема 6. Правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения – 3 часа

Самостоятельная работа № 16 по темам «Правила организации рабочего пространства» -1 час

Цель: формирование знаний о правилах организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.

Задание: Подготовить сообщение по теме: «Система рационализации рабочего места 5S»

Форма контроля и критерии оценки (см. инструкцию по составлению сообщения и критерии оценки в самостоятельной работе № 1).

Самостоятельная работа № 17 по темам «ПЗ №7 Организация рабочего места» -1 час

Цель: формирование знаний о правилах организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.

Задание: Подготовить сообщение по теме: «Факторы устройства офисных помещений в зависимости от профессиональной специфики».

Форма контроля и критерии оценки (см. инструкцию по составлению сообщения и критерии оценки в самостоятельной работе № 1)

Самостоятельная работа № 18 по темам «Рабочее пространство для индивидуальной работы», «Рабочее пространство для профессионального общения» -1 час

Цель: формирование знаний о правилах организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.

Задание: Подготовить сообщение по теме: «Результативный тайм-менеджмент».

Форма контроля и критерии оценки (см. инструкцию по составлению сообщения и критерии оценки в самостоятельной работе № 1)

3. Блок контроля

Часть самостоятельной работы обучающегося проводится под контролем преподавателя в виде: консультаций; проведения текущего и итогового контроля; контрольных работ, проводимых в аудитории; выступлений на семинарах.

Критериями оценки результатов в организационной СРО являются: уровень освоения студентом учебного материала; умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач; сформированность общеучебных умений; обоснованность и четкость изложенного ответа; оформление отчетного материала в соответствии с требованиями.

Количество часов, отведенных на каждый вид ВСР, а также максимальное количество баллов, набранных при выполнении данного вида работ, представлен в таблице:

№ п/п	Виды ВСР	Затраты времени на единицу задания, ч	Максимальное количество баллов	Форма контроля
1	Подготовка сообщений по темам (СР №№ 1, 4, 6, 7, 11, 12, 15,16,17,18)	10	100	Проверка выполнения задания
2	Составление тезисов (СР № 2)	1	10	Проверка тезисов
3	Составление кодекса делового человека (СР № 5)	1	10	Проверка выполнения задания
4	Составление словаря делового человека (СР № 9)	1	10	Проверка выполнения задания
5	Составление таблицы (СР № 8,10)	2	20	Проверка правильности заполнения таблицы
6	Написание доклада (СР № 3)	1	10	Защита доклада
7	Создание презентаций (СР № 13,14)	2	20	Показ и защита презентаций
	Итого	18	180	

Оценка за самостоятельную работу является накопительной и выставляется в зависимости от количества баллов, набранных обучающимся.

При выполнении 90-100% заданий (162-180 баллов) – оценка 5 «отлично»;

При выполнении 70-89% заданий (126 - 161 баллов) – оценка 4 «хорошо»;

При выполнении 50-69% заданий (90 - 125 баллов) – оценка 3 «удовлетворительно».

Перечень необходимой литературы для студентов

Основные источники:

Основные источники

1. Борисов, В.К. Этика деловых отношений: учебник для студентов учреждений сред.проф. образования/ В.К. Борисов, Е.М. Панина, М.И. Панов и др. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015.
2. Волгогонова, О.Д. **Управленческая психология**: учебник для студентов учрежд. СПО/О.Д.Волгогонова, А.Т.Зуб. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013.
3. Деловое общение: учебное пособие / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. - 5-е изд. - М.: Дашков и К, 2013.
4. Ефимова, Н.С. Основы психологической безопасности: учебное пособие для студентов учрежд. СПО. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015.
5. Кошечкина, И.П. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие для студентов учрежд. СПО/ И.П. Кошечкина, А.А. Канке. - М.: ФОРУМ:

ИНФРА-М, 2014.

Дополнительные источники

1. Демина, Л.А. Теория и практика аргументации: учебное пособие. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2015.
2. Ефимова, Н.С. Психология общения: практикум по психологии: учебное пособие для студентов учреждений СПО. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014.
3. Ефимова, Н.С. Социальная психология: учебное пособие для студентов учреждений СПО. -М.: ФОРУМ: Инфра-М, 2012.
4. Зверева, Н. Правила делового общения: 33 «нельзя» и 33 «можно». - М.: Альпина Паблишер, 2015.
5. Козырев Г.И. Основы конфликтологии: учебник для студентов учреждений СПО. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014.
6. Кривокопа, Е.И. Деловые коммуникации: учебное пособие. - М.: ИНФРА-М, 2014.
7. Мазилкина Е.И. Как подготовить и провести переговоры. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2013.

Интернет-ресурсы

1. Psychology. Ru: Психология на русском языке: образовательный портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.psychology.ru/>, свободный.
2. Административно-управленческий портал. Деловое общение [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/i015.htm>, свободный.
3. Сафьянов В.И. Этика общения [Электронный ресурс]: учебное пособие/Московский гос. университет печати.- Режим доступа: <http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook123/01/>, свободный.

МИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова

« 16 » марта 2023 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.07 «Основы экономики, менеджмента и маркетинга »

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального обучения

Специальность 35.02.15 Кинология

Форма обучения очная

Рязань 2023

Методические рекомендации для самостоятельной работы по учебной дисциплине разработана в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

Провоторова И.В., преподаватель ФДП и СПО

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин кинологии ФДП и СПО

Протокол №8 от «16» марта 2023 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии _____ / А. С. Емельянова



Задания для самостоятельной работы предназначены для студентов очной формы обучения факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования (сокр. ФДП и СПО) по специальности 35.02.15 Кинология

Таблица1.

Виды, содержание и формы оценивания самостоятельной работы

Номер и название раздела/темы учебной дисциплины	Тематика самостоятельной работы	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Компетенции ОК, ПК	Контроль выполнения работы	Методическое обеспечение
Раздел 2. Экономика сельского хозяйства						
Тема 2.1. Место сельского хозяйства в АПК	Агропромышленный комплекс как производственно-экономическая система	заполнение таблицы, проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий).	2 (с учётом занятости разных студентов)	ОК 1; ОК 8; ПК 2.1; ПК 2.2	оценка представленного материала, устный опрос	1.Подготовиться к устному опросу, основная литература: О [2], О [3], Д [1] 2.Составьте характеристику государственной собственности и государственного сектора экономики

<p>Тема 2.2. Предприятие – объект и материальная база предпринимательства</p>	<p>Организационно-экономические основы деятельности предприятий. Государственное регулирование условий предпринимательства в АПК. «Организация предпринимательской деятельности в области переработки сельскохозяйственного сырья (региона, муниципального образования)»; «Роль малого бизнеса в развитии АПК (региона, муниципального образования)»</p>	<p>выполнение реферата; заполнение таблицы, проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий).</p>		<p>ОК 2; ОК 4; ПК 1.6 ПК 4.2; ПК 4.5</p>	<p>оценка представленного материала, устный опрос</p>	<p>1.Подготовиться к устному опросу, основная литература: О [2], О [3], Д [1] 2.Подготовка к практическому занятию. 3.составление таблицы «Характеристика основных видов сельскохозяйственных предприятий»; 4.написание реферата по теме «Организация предпринимательской деятельности в области переработки сельскохозяйственного сырья (региона, муниципального образования)»; «Роль малого бизнеса в развитии АПК (региона, муниципального образования)».</p>
---	--	--	--	--	---	--

<p>Тема 2.3. Факторы сельскохозяйственного производства</p>	<p>«Лизинг как современный способ технического обеспечения агропредприятия». Современные факторы производства: организация и технология, информация и наука, энергия и экология.</p>	<p>выполнение реферата; заполнение таблицы, проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий).</p>		<p>ОК 2; ОК 4; ПК 4.2; ПК 4.5</p>	<p>оценка представленного материала, устный опрос</p>	<p>1.Подготовиться к устному опросу по теме, основная литература: О [2, с. 79-84], О [3], Д [1] 2.составление таблицы «Показатели оснащенности основными средствами»; 3.написание реферата на тему «Лизинг как современный способ технического обеспечения агропредприятия»;</p>
<p>Тема 2.4. Оплата труда в сельском хозяйстве</p>	<p>«Понятие и функции заработной платы, основные принципы»; «Формы и системы оплаты труда, правовое регулирование оплаты труда»; составление схемы «Формы и системы оплаты труда».</p>	<p>выполнение реферата;</p>		<p>ОК 2; ОК 4; ПК 4.2; ПК 4.5</p>	<p>оценка представленного материала, устный опрос</p>	<p>1.Подготовиться к устному опросу, основная литература: О [2, с. 79-84],О [3], Д [1],написание реферата на тему «Понятие и функции заработной платы, основные принципы»; «Формы и системы оплаты труда, правовое регулирование оплаты труда»; 2. составление схемы «Формы и системы оплаты труда».</p>

МИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова

« 16 » марта 2023 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**ОП.08 «Правовое обеспечение профессиональной и
предпринимательской деятельности»**

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального обучения

Специальность 35.02.15 Кинология

Форма обучения очная

Рязань 2023

Методические рекомендации для самостоятельной работы по учебной дисциплине разработана в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

Провоторова И.В., преподаватель ФДП и СПО

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин кинологии ФДП и СПО
Протокол №8 от «16» марта 2023 г.



Председатель предметно-цикловой комиссии _____ / А. С. Емельянова



Общеположения

Методическиерекомендацииикпрактическимзанятиямпредназначеныдлястудентовочнойформыобученияфакультетадополнительногопрофессиональногоисреднегoproфессиональногообразованияпоспециальности35.02.15 Кинология

Цельюизучениякурса является овладениепрактическиминавыками. В результатеосвоениякурса студентдолжен:

КодПК, ОК	Умения	Знания
ПК2.3-2.6 ПК3.9 ОК01-07, ОК09-11	Использовать нормативныеправовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность. Защищать свои правав соответствии с действующимзаконодательством.	Основные положенияКонституции РоссийскойФедерации. Праваисвободычеловекаигражданина, механизмы ихреализации. Понятие правовогорегулированиявсфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношениявпроцессе профессиональной деятельности. Права и обязанности работниковв сфере профессиональной деятельности.

В результатеосвоениядисциплиныобучающийся**приобретаетпрактический**

опыт:

- использования нормативных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность;
- защитесвоихправвсоответствиисдействующимзаконодательством.

Структураисоержаниепрактическихработ:

Номериназваниераздела дисциплины	Наименованиепрактическихработ	Трудоемкость (час.)	Компетенции ОК, ПК
Раздел1. Правовоеположениесубъектовпредпринимательскойдеятельности.			
Тема1.2. Общие положения обобязательствах.	Оформление проектагражданско-правовогодоговора	20	ОК01-07, ОК09-11 ПК2.3-2.6 ПК3.9
Раздел2. ТрудизанятостьвРоссийскойФедерации.			
Тема2.3. Трудовойдоговор.	Оформление проектатрудовогодоговора	32	ОК01-07, ОК09-11 ПК2.3-2.6 ПК3.9
ИТОГО:		52	

Практическая работа №1.
Тема: Оформление проекта гражданско-правового договора (20 часа).

Цель работы: определение содержания и порядка заключения гражданско-правовых договоров.

Материальное обеспечение:

Методические рекомендации по выполнению практических работ.

Основные теоретические положения.

Договор – это соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей (ст. 420 ГК РФ). Поскольку договор является разновидностью сделки, постольку к нему применимы правила о двух- и многосторонних сделках, предусмотренных ГК РФ. При этом следует учитывать, что понятие сделки соотносится с понятием договора как родовое и видовое понятие, а сам договор представляет собой соглашение, основанное на волеизъявлении его участниками.

Предметом договора могут быть вещи, ценные бумаги, недвижимость, имущественные и иные объекты гражданских прав. Совокупность условий, определяющих права и обязанности сторон, составляет содержание договора. Условия договора в зависимости от их значения делятся на три вида: существенные, обычные и случайные.

Существенные условия являются базой договора. Отсутствие любого из них влечет его недействительность. В отличие от существенных обычные условия могут включаться или не включаться в договор. Юридическая сила договора от этого не страдает. Что касается случайных условий, то следует подчеркнуть, что они в определенной мере расширяют содержание договора. Однако для придания случайным условиям юридической силы необходимо обязательное их включение в договор.

Субъекты гражданских правоотношений могут заключать любые договоры, не противоречащие законам и иным нормативным актам. Стороны также вправе заключать соглашение, в котором содержатся элементы различных договоров (смешанный договор). Свобода договора предполагает, что он должен соответствовать обязательным для сторон правилам, установленным законом и иными правовыми актами, действующим в момент его заключения (ст. 422). При нарушении этих правил применяются нормы недействительности сделок. Согласно ст. 425 ГК РФ договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения. Одновременно стороны вправе установить, что условия заключенного им договора применяются к таким отношениям, возникшим до заключения договора.

Правила о форме договора изложены в ст. 434 ГК РФ и ряде других норм. Договор может быть заключен в любой форме, предусмотренной для совершения сделок, если законом для договоров данного вида не установлена определенная форма. Статья 432 ГК РФ устанавливает, что договор считается заключенным, если между сторонами, в требуемой в подлежащих случаях форме, достигнуто соглашение по всем существенным условиям договора. Закон устанавливает определенный порядок заключения договора. Так, направление одной из сторон предложения вступить в договорные отношения именуется офертой. По общему правилу оферта адресуется определенному лицу. Вместе с тем она может быть направлена и неопределенному кругу лиц. В этом случае она именуется публичной офертой. Принятие оферты именуется акцептом, а сторона, выразившая согласие на принятие обращенного к ней предложения – акцептантом. Форма акцепта может быть различной.

Акцепт в форме молчания, как правило, недопускается. Акцепт должен быть полным и безоговорочным.

- С учетом индивидуальности отдельных договоров их можно подразделить на:
- а) односторонние и двусторонние;
 - б) возмездные и безвозмездные;
 - в) реальные и консенсуальные;
 - г) договоры в пользу третьего лица;
 - д) основные и предварительные договоры;
 - е) свободные и обязательные договоры;
 - ж) договоры присоединения и взаимно обязательные договоры и др.

Положения, закрепляющие порядок изменения или расторжения договора, содержатся в ст. 452 ГК РФ.

Ход работы:

1. Повторить теоретический материал по теме практической работы.
2. Выполнить по очереди предложенные задания.

Задание. Решите в письменном виде следующие ситуационные задачи. *Задача 1.* Кооператив "Алеко" послал предложение о поставке своей продукции ООО "Темп" и получил от последнего акцепт в пределах указанного в договоре срока в 12 часов. Через три часа был получен от зывнаэтотакцепт. Кооператив связался с акцептантом и попросил обяснений. ООО "Темп" ответило, что уже послетого, как акцепт был выслан, появилась фирма, предложившая аналогичную продукцию по более низкой цене. Таким образом обстоятельства резко изменились, и ООО "Темп" решило отозвать свой акцепт. Кооператив "Алеко" обратился в суд с требованием исполнения обязательств ООО "Темп". Суд отказал кооперативу в удовлетворении иска. Разрешите спор.

Задача 2. Торговая фирма "Апекс" и ООО "Дары Кубани" заключили договор купли-продажи на приобретение нескольких тонн семян подсолнечника. Продавцом выступало ООО "Дары Кубани". Определите, кто в данном обязательстве является кредитором, а кто должником. Какие основные обязанности возникают у субъектов по данному договору?

Задача 3. По договору купли-продажи фирма "Контакт" должна была поставить ООО "Барс" текстильные изделия и фурнитуру. Договором оговоривались сроки поставки, наименования товаров, их цена и форма оплаты. Определите, будет ли данный договор считаться заключенным?

Задача 4. Торговая фирма "Арма" заключила с фирмой "Астраханские арбузы" договор поставки 5 тонн арбузов. Покупателем (заказчиком) выступала фирма "Арма". По условиям договора товар должен был быть доставлен самим покупателем после его полной оплаты. Одна из машин перевернулась, от чего часть приобретенного товара пришла в негодность. Причем в договоре не был оговорен момент перехода риска случайной гибели, порчи, повреждения товара от продавца к покупателю. Определите момент перехода этого риска в данном случае. *Задача 5.* Предприятие А заключило договор мены с предприятием Б. Обменялись они специальным оборудованием для отделки мебели. Предприятие А свое обязательство выполнило, передав свое оборудование, а предприятие Б не торопилось. Причем, получив оборудование от предприятия А, предприятие Б спешило сдать часть его в аренду предприятию В. Определите, имело ли право предприятие Б распоряжаться переданным ему по договору мены имуществом? Было ли оно его собственником?

Контрольные вопросы:

МИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова

« 16 » марта 2023 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.09 «Безопасность жизнедеятельности»

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального обучения

Специальность 35.02.15 Кинология

Форма обучения очная

Рязань 2023

Методические рекомендации для самостоятельной работы по учебной дисциплине разработана в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

Тетерина О.А., преподаватель ФДП и СПО

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин кинологии ФДП и СПО

Протокол №8 от «16» марта 2023 г.



Председатель предметно-цикловой комиссии _____ / А. С. Емельянова



Методические рекомендации для самостоятельной работы предназначены для студентов очной формы обучения факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования, обучающихся по специальности 36.02.15. Ветеринария.


Структура и содержание самостоятельной работы

Номер и название раздела дисциплины	Тематика самостоятельной работы	Виды самостоятельной работы	Трудовое мкость (час.)	Компетенции ОК, ПК	Контроль выполнения работы	Методическое обеспечение
Раздел 1. Потенциальные опасности и их последствия.						
Тема 1.1. Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту.	Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту.	1. Изучение конспекта и дополнительного теоретического материала по данной теме. 2. Составление конспекта, составление схемы-таблицы. 3. Подготовка рефератов	5	ПК 1.1-1.3, ПК 2.1, ПК 2.4 ОК 1-9	оценка правильности, полноты и доступности подготовки материала, оценка устных опросов, защита рефератов	учебник; методические рекомендации по организации самостоятельной работы
Раздел 2. Мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.						
Тема 2.2. Задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения	Подготовка к защите практических работ. Проработка конспектов, выполнение заданий по учебнику. Аварии на химически опасных объектах. Факторы, влияющие на БЖД при ядерном взрыве и при авариях на объектах атомной энергетики. Планирование мероприятий ГО на производственном объекте.	1. Изучение конспекта и дополнительного теоретического материала по данной теме. 2. Подготовка письменного ответа на вопрос 3. Подготовка рефератов	10	ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.6, ПК 3.1-3.8, ПК 4.1-4.5, ОК 1-9	оценка правильности, полноты и доступности подготовки материала, защита практических работ, защита рефератов	учебник; методические рекомендации по организации самостоятельной работы

	Проведение формированиями ГО объекта спасательных и других неотложных работ. Организация и ведение спасательных и других неотложных аварийно-восстановительных работ.					
Раздел 3. Основы военной службы и обороны государства.						
Тема 3.1. Организация и порядок призыва граждан на военную службу.	Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО. Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.	1. Изучение конспекта и дополнительного теоретического материала по данной теме. 2. Написание конспекта. 3. Составление таблицы. 4. Составление схем. 5. Подготовка рефератов	8	ОК 1-9	оценка правильности, полноты и доступности подготовки материала, защита практических работ, защита рефератов	учебник; методические рекомендации по организации самостоятельной работы
Тема 3.2. Организационная структура Вооруженных Сил	История создания вооруженных сил Российской Федерации.	1. Изучение конспекта и дополнительного теоретического материала по данной теме. 2. Написание конспекта. 3. Составление таблицы. 4. Подготовка рефератов	6	ПК 3.5-3.6, ПК 4.1-4.2 ОК 1-9	оценка правильности, полноты и доступности подготовки материала, защита практических работ, защита рефератов	учебник; методические рекомендации по организации самостоятельной работы
Раздел 4. Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.						

Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	1. Изучение конспекта и дополнительного теоретического материала по данной теме. 2. Составление схем. 3. Подготовка рефератов	5	ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.6, ПК 3.1, ПК 3.7, ОК 1-9	оценка правильности, полноты и доступности подготовки материала, оценка устных опросов, защита рефератов	учебник; методические рекомендации по организации самостоятельной работы
		ИТОГО:	34			

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ: Декан
ФЛП и СПО
 С. Емельянова «
16 » марта 2023 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

по дисциплине

ПМ.01 Содержание собак и уход за ними

Специальность 35.02.15 Кинология

Форма обучения очная

Рязань, 2023

Методические рекомендации для самостоятельной работы по профессиональному модулю разработана в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

Павлова Л.А., преподаватель ФДП и СПО

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин кинологии ФДП и СПО
Протокол №8 от «16» марта 2023 г.



Председатель предметно-цикловой комиссии _____ / А. С. Емельянова



СОДЕРЖАНИЕ

1. Организация самостоятельной работы
 - 1.1 Организационно-методические данные дисциплины
 - 1.2 Рекомендуемая литература
2. Методические указания по подготовки к занятиям

В результате выполнения самостоятельных работ студенты должны овладеть общими и профессиональными компетенциями (ОК, ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК. 1.1 Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.

ПК. 1.2. Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.

ПК. 1.3 Проводить выгул собак.

ПК. 1.4. Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.

ПК 1.5. Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.

Студенты тщательно изучают вопросы, основные моменты, записывая в тетрадь.

1. Организация самостоятельной работы

1.1 Организационно-методические данные дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Количество часов по видам самостоятельной работы
----------	------------------	---

		подготовка рефератов	изучение отдельных вопросов	подготовка к занятиям
1	Потребность организма в питательных веществах.	5	10	17
2	Состав кормов.	5	10	17
3	Виды кормов.	5	10	17
4	Правила и режим кормления.	5	10	17
5	Оборудование мест содержания.	5	10	17
6	Основные правила содержания собак.	5	10	17
7	Содержание и кормление щенных сук.	5	10	17
8	Содержание и кормление щенков.	5	10	17
9	Содержание и сбережение собак в питомниках.	5	10	17
10	Осмотры собак.	5	10	17
11	Уход за кожей и шерстью.	5	10	17
12	Инвентарь и специальное снаряжение.	5	10	17
13	Перевозка собак на транспорте.	5	10	17

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО

А. С. Емельянова

« 16 » марта 2023

г.



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

ПМ.02 Разведение и селекция собак

Специальность 35.02.15 Кинология

Форма обучения- очная

Рязань 2023

Методические рекомендации для самостоятельной работы по профессиональному модулю разработана в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

Павлова Л.А., преподаватель ФДП и СПО

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин кинологии ФДП и СПО
Протокол №8 от «16» марта 2023 г.



Председатель предметно-цикловой комиссии _____ / А. С. Емельянова



СОДЕРЖАНИЕ

1. Организация самостоятельной работы
 - 1.1 Организационно-методические данные дисциплины
 - 1.2 Рекомендуемая литература
2. Методические указания по подготовке к занятиям
3. Методические указания по изучению отдельных вопросов

1.1. Организационно-методические данные дисциплины

№ п.п	Наименование тем	Количество часов по видам самостоятельной работы			
		Подготовка курсовой работы (проекта)	Подготовка рефератов	Подготовка к докладам	Работа с опорным конспектом
1	Введение	---	--	10	10
2	Раздел 1 Основы генетики собак. Тема 1.1. Генетические основы разведения собак	---	--	--	--
3	Раздел 2. Разведение собак Тема 2.1 Происхождение и эволюция собак	---	--	6	6
4	Тема 2.2 Учение о породе	---	--	--	--
5	Тема 2.3. Экстерьер и конституция собак разных пород	---	--	--	--
6	Тема 2.4. Рост и развитие собак	---	---	--	--
7	Тема 2.5 Продуктивность собак	---	---	4	6
8	Тема 2.6 Отбор и подбор собак	---	---	12	24
9	Тема 2.7. Методы разведения	---	---	15	45
10	Тема 2.8 Техника разведения собак	--	--	7	10
11	Тема 2.9 Организация племенной работы в собаководстве	---	---	--	--
	Итого 155 из них:	--	--	54	101

1.2 Рекомендуемая литература:

1.2.1. Основная литература

Фаритов Т.А. и др. Практическое собаководство.-СПб:Лань,2012.-448с.

Сотская М.Н. Генетика окрасов и шерстного покрова собак.-Москва:АСТ6 Аквариум-Принт,2010.-318с.

Кинология/Под ред. Г.И. Блохина.-СПб: Лань,2013.-384с.

1.2.2 Дополнительная литература

Блохин Г.И.,Блохина Т.В. и др. Кинология: Учебник.-СПб: Лань,2013.-384с.

Садарс К.101 трюк, которому вы можете научить свою собаку .М.: Рипол классик,2008.-208с.

<http://www.lanbook.com>

Фаритов Т.А. и др. Практическое собаководство.-СПб:Лань,2012.-448с.

Кинология/Под ред. Г.И. Блохина.-СПб: Лань,2013.-384с.

Интернетресурсы:

<http://leks.su> «Служебное собаководство»

<http://shkolo.ru>

www.kinodog.ru

www.zoovet.info

www.dogs-planet.ru

www.dog-club.org

www.rkf.org.ru

www.briard.ru

2.Методические указания по подготовке к занятиям

2.1. Тема: Введение

2.1.1 Вопросы к занятию

1).Этапы развития собаководства

2.1.2 Литература:

Фаритов Т.А. и др. Практическое собаководство.-СПб:Лань,2012.-448с.

Сотская М.Н. Генетика окрасов и шерстного покрова собак.-Москва:АСТ6 Аквариум-Принт,2010.-318с.

Кинология/Под ред. Г.И. Блохина.-СПб: Лань,2013.-384с

2.1.3 При подготовке к вопросу необходимо акцентировать внимание на следующих вопросах:

1.Собаководство в царской России

2.Собаководство послереволюционной России 1917 года.

3.Собаководство в СССР.

4.Собаководство в современной России.

Рассмотреть историю собаководства в основные вехи истории России.

Отметить выдающихся деятелей которые способствовали развитию кинологии . Привести примеры успехов селекционеров соотечественников.

2.2 Тема: Происхождение и эволюция собак

2.2.1 Вопросы к занятию

1) время и место одомашнивания собак

2)дикие предки и сородичи домашних собак

3)Изменение собак в процессе одомашнивания

2.2.2 Литература:

Фаритов Т.А. и др. Практическое собаководство.-СПб:Лань,2012.-448с.

Сотская М.Н. Генетика окрасов и шерстного покрова собак.-Москва:АСТ6 Аквариум-Принт,2010.-318с.

Кинология/Под ред. Г.И. Блохина.-СПб: Лань,2013.-384с

2.2.3 При подготовке к вопросу необходимо акцентировать внимание на следующих вопросах: на последние находки археологов, которые говорят о том собака была одомашнена еще в более ранние времена, чем, это считалось ранее. Современные выкладки ученых по этому вопросу дают более полное и детальное описание произошедших процессов во времена первого одомашнивания собак.

2.3 Тема : Продуктивность собак

2.3.1 Вопросы к занятию

1) Роль племенной работы в повышении продуктивности собак

2.3.2 Литература:

Фаритов Т.А. и др. Практическое собаководство.-СПб:Лань,2012.-448с.

Сотская М.Н. Генетика окрасов и шерстного покрова собак.-Москва:АСТ6 Аквариум-Принт,2010.-318с.

Кинология/Под ред. Г.И. Блохина.-СПб: Лань,2013.-384с

2.3.3 При подготовке к вопросу необходимо акцентировать внимание на следующих вопросах:ознакомится с методами селекции и получить представление о процессе отбора и подбора по продуктивности, по рабочим качествам. О получении потомства с более выдающимися качествами чем предки, о понятиях: «производитель- улучшатель», «продуктивность собак»

2.4 Тема: Отбор и подбор собак

2.4.1 Вопросы к занятию :

1) Продолжительность племенного использования различных пород собак и проблема их долголетия в условиях интенсивных технологий.

2.4.2 Литература:

Фаритов Т.А. и др. Практическое собаководство.-СПб:Лань,2012.-448с.

Сотская М.Н. Генетика окрасов и шерстного покрова собак.-Москва:АСТ6 Аквариум-Принт,2010.-318с.

Кинология/Под ред. Г.И. Блохина.-СПб: Лань,2013.-384с

2.4.3 При подготовке к вопросу необходимо акцентировать внимание на следующих вопросах: ознакомится с «Положение РКФ о племенной работе» в котором есть пункт о временном ограничении использования производителей. Также необходимо ознакомится с дополнительной литературой на тему «современные технологии разведения и селекции»

2.5 Тема: Техника осеменения собак

2.5.1 Вопросы к занятию

1) Типы осеменения собак, их достоинства и недостатки. Значение в племенной работе.

2.5.2 Литература:

Фаритов Т.А. и др. Практическое собаководство.-СПб:Лань,2012.-448с.

Сотская М.Н. Генетика окрасов и шерстного покрова собак.-Москва:АСТ6 Аквариум-Принт,2010.-318с.

Кинология/Под ред. Г.И. Блохина.-СПб: Лань,2013.-384с

2.5.3 При подготовке к вопросу необходимо акцентировать внимание на следующих вопросах: ознакомится с опорным конспектом и дополнительной

литературой. Особенно уделить внимание современным тенденциям искусственного осеменения собак.

2.6 Тема: Методы разведения собак

2.6.1 Вопросы к занятию

1) Крупномасштабная селекция и ее значение в племенной работе. Сущность программы крупномасштабной селекции. Модели селекции и вычисление генетического прогресса за год.

2.6.2 Литература:

Фаритов Т.А. и др. Практическое собаководство.-СПб:Лань,2012.-448с.

Сотская М.Н. Генетика окрасов и шерстного покрова собак.-Москва:АСТ6 Аквариум-Принт,2010.-318с.

Кинология/Под ред. Г.И. Блохина.-СПб: Лань,2013.-384с

2.6.3 При подготовке к вопросу необходимо акцентировать внимание на следующих вопросах: опираясь на опорный конспект и дополнительную литературу ознакомится с современными тенденциями в области крупномасштабной селекции. Сделать выводы об ее эффективности в современной экономической ситуации.

2.7.Тема: Методы разведения собак

2.7.1 Вопросы к занятию

1) Оценка племенной ценности животных при крупномасштабной селекции

2.7.2 Литература:

Фаритов Т.А. и др. Практическое собаководство.-СПб:Лань,2012.-448с.

Сотская М.Н. Генетика окрасов и шерстного покрова собак.-Москва:АСТ6 Аквариум-Принт,2010.-318с.

Кинология/Под ред. Г.И. Блохина.-СПб: Лань,2013.-384с

2.7.3 При подготовке к вопросу необходимо акцентировать внимание на следующих вопросах: обратить внимание на оценку племенного животного сразу по нескольким критериям. И чем строже пройдет отбор, тем выше результат при крупномасштабной селекции.

2.8 Тема: Отбор и подбор собак

2.8.1 Вопросы к занятию

1) Оценка племенной ценности животных при селекции

2.8.2 Литература:

Фаритов Т.А. и др. Практическое собаководство.-СПб:Лань,2012.-448с.

Сотская М.Н. Генетика окрасов и шерстного покрова собак.-Москва:АСТ6 Аквариум-Принт,2010.-318с.

Кинология/Под ред. Г.И. Блохина.-СПб: Лань,2013.-384с

2.8.3 При подготовке к вопросу необходимо акцентировать внимание на следующих вопросах: ознакомится с понятиями отбор и подбор а также оценку животного по потомству, по родословной и прочим качествам.

2.9. Тема :Методы разведения собак

2.9.1 Вопросы к занятию

1) Межвидовая гибридизация и ее значение в собаководстве.

2) Применение родственного спаривания на различных этапах племенной работы с породой

2.9.2 Литература:

Фаритов Т.А. и др. Практическое собаководство.-СПб:Лань,2012.-448с.

Сотская М.Н. Генетика окрасов и шерстного покрова собак.-Москва:АСТ6 Аквариум-Принт,2010.-318с.

Кинология/Под ред. Г.И. Блохина.-СПб: Лань,2013.-384с

2.9.3 При подготовке к вопросу необходимо акцентировать внимание на следующих вопросах: при освоении вопроса 1 необходимо опираться на опорный конспект и дополнительную литературу в которой рассказывается об основании волкособов, так как они являются ярким примером применения межвидовой гибридизации.

При освоении вопроса 2 студенту нужно ознакомиться с понятиями «породообразование», «инбридинг», «линейное разведение».

2.10 Тема: Отбор подбор собак

2.10.1 Вопросы к занятию

1)Скрещивание и его использование для совершенствования продуктивности собак

2.10.2 Литература:

Фаритов Т.А. и др. Практическое собаководство.-СПб:Лань,2012.-448с.

Сотская М.Н. Генетика окрасов и шерстного покрова собак.-Москва:АСТ6 Аквариум-Принт,2010.-318с.

Кинология/Под ред. Г.И. Блохина.-СПб: Лань,2013.-384с

2.10.3 При подготовке к вопросу необходимо акцентировать внимание на следующих вопросах: опираясь на конспект и предложенную литературу повторить понятия «продуктивность собак» «теория о наследственности», а также «виды скрещивания».

Методические указания по оформлению докладов и рефератов

Доклад:

Объем - 3-5 страниц;

Текст доклада размещается на основной стороне листа формата А4. Страница - 28 строк по 65 символов (примерно), левое поле не менее 2 см.

Нумерация страниц начинается с титульного листа. Номера страниц ставятся в нижнем левом углу. На титульном листе номер не ставится.

Содержание:

введение (краткое описание темы);

главная часть (подробное описание темы);

заключение (выводы по теме)

литература (см примечание 2)

Разделы не выделяются (за исключением литературы)

Литература записывается в виде:

Литература:

Автор(ы), Название, Издательство - год издания, количество. стр. (см. первую страницу источника)

пример:

Фаритов Т.А. и др. Практическое собаководство.-СПб:Лань,2012.-448с.

Сотская М.Н. Генетика окрасов и шерстного покрова собак.-Москва:АСТ6 Аквариум-Принт,2010.-318с.

Кинология/Под ред. Г.И. Блохина.-СПб: Лань,2013.-384с

В тексте доклада должны быть ссылки на литературу.

Если текст цитируется (воспроизводится полностью): " цитируемый текст в кавычках" [номер источника в списке литературы, номер страницы или диапазон страниц]

Если используется материал источника: Мысль, отраженная в источнике [номер источника в списке литературы, номер страницы или диапазон страниц]

Реферат:

1. Объем - 10-15 страниц;

Текст доклада размещается на основной стороне листа формата А4. Страница - 28 строк по 65 символов (примерно), левое поле не менее 2 см.

Нумерация страниц начинается с титульного листа. Номера страниц ставятся в нижнем левом углу. На титульном листе номер не ставится.

Содержание:

оглавление

введение (краткое описание темы);

главная часть (подробное описание темы);

заключение (выводы по теме)

литература (см примечание 2)

Каждый раздел должен иметь название и начинаться с новой страницы

Литература записывается в виде:

Литература:

Автор(ы), Название, Издательство - год издания, количество. стр. (см. первую страницу источника)

пример:

Фаритов Т.А. и др. Практическое собаководство.-СПб:Лань,2012.-448с.

Сотская М.Н. Генетика окрасов и шерстного покрова собак.-Москва:АСТ6 Аквариум-Принт,2010.-318с.

Кинология/Под ред. Г.И. Блохина.-СПб: Лань,2013.-384с

В тексте доклада должны быть ссылки на литературу

Если текст цитируется (воспроизводится полностью): " цитируемый текст в кавычках" [номер источника в списке литературы, номер страницы или диапазон страниц]

Если используется материал источника: Мысль, отраженная в источнике [номер источника в списке литературы, номер страницы или диапазон страниц]

3.Методические указания по изучению отдельных вопросов

3.1 Рассматриваемые вопросы: _____

3.1.2 Литература _____

3.1.3 При подготовке к вопросу необходимо акцентировать внимание на следующих вопросах _____

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО

А. С. Емельянова

« 16 » марта 2023

г.



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**
«Теоретические основы по дрессировке собак»
ПМ 03. Подготовка и применение собак по породам и видам служб

Специальность 35.02.15 Кинология

Форма обучения -очная

Рязань 2023

Методические рекомендации для самостоятельной работы по профессиональному модулю разработана в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

Павлова Л.А., преподаватель ФДП и СПО

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин кинологии ФДП и СПО
Протокол №8 от «16» марта 2023 г.



Председатель предметно-цикловой комиссии _____ / А. С. Емельянова



СОДЕРЖАНИЕ

1. Организация самостоятельной работы
 - 1.1 Организационно-методические данные дисциплины
 - 1.2 Рекомендуемая литература
2. Методические указания по подготовке к занятиям
3. Методические указания по изучению отдельных вопросов.

1. Организация самостоятельной работы

1.1. Организационно-методические данные дисциплины

№ п.п	Наименование тем	Количество часов по видам самостоятельной работы			
		Подготовка курсовой работы (проекта)	Подготовка рефератов	Подготовка к докладам	Работа с опорным конспектом
	Раздел 1. Теоретические основы дрессировки собак	--	--	--	--
1	Введение	xxx	xxx	xxx	xxx
2	Тема 1.1 Рефлексы – основа поведения и дрессировки собак	xxx	15	10	5
3	Тема 1.2 Реакции поведения и типы высшей нервной деятельности у собак.	xxx	15	5	xxx
4	Тема 1.3 Раздражители и органы чувств	xxx	xxx	10	10
5	Тема 1.4 Формы, методы и приемы дрессировки собак.	xxx	xxx	xxx	xxx
6	Тема 1.5 Навыки, порядок их выработки и формирования у собак	xxx	xxx	xxx	xxx
7	Тема 1.6 Индивидуальный подход при дрессировке собак	xxx	xxx	xxx	xxx
8	Тема 1.7 Условия, влияющие на работу собаки	xxx	xxx	xxx	xxx
9	Тема 1.8 Ошибки и нежелательные связи при дрессировке собак	xxx	xxx	xxx	xxx
	Раздел 2 Воспитание и начальная дрессировка щенка	--	--	--	--
10	Тема 2.1 Выбор щенка для выращивания и дрессировки.	xxx	xxx	xxx	xxx
11	Тема 2.2 Общие сведения и рекомендации по воспитанию и начальной дрессировке щенков.	xxx	xxx	xxx	xxx
12	Тема 2.3 Особенности роста и развития щенков по возрастным периодам.	xxx	15	10	5
13	Тема 2.4 Воспитание и начальная дрессировка щенка в возрасте 1-3 месяца.	xxx	xxx	xxx	xxx
14	Тема 2.5 Воспитание и начальная	xxx	xxx	xxx	xxx

	дрессировка щенка в возрасте 3-6 месяцев.				
15	Тема 2.6 Воспитание и начальная дрессировка щенка в возрасте 6-8 месяцев	xxx	xxx	xxx	xxx
16	Тема 2.7 Подготовительные упражнения из курса специальной дрессировки.	xxx	xxx	xxx	xxx
	Раздел 3 Общая дрессировка собак	--	--	--	--
17	Тема 3.1 Отбор собак для дрессировки	xxx	xxx	xxx	xxx
18	Тема 3.2 Методика и техника дрессировки собак	xxx	xxx	xxx	xxx
19	Тема 3.3 Подготовительные приемы общей дрессировки.	xxx	xxx	xxx	xxx
20	Тема 3.4 Основные приемы общей дрессировки собак	xxx	xxx	xxx	xxx
	Итого-100ч в т.ч		45	35	20

1.2 Рекомендуемая литература:

1.2.1. Основная литература

Фаритов Т.А. и др. Практическое собаководство.-СПб:Лань,2012.-448с.

Кинология/Под ред. Г.И. Блохина.-СПб: Лань,2013.-384с.

1.2.2 Дополнительная литература

Гриценко В.В. Общий курс дрессировки собак: Учебное пособие - М.:Вече,2010.-256с.

Чебыкина Л.И. Дрессировка служебных собак.-М.: Аквариум-Принт,2011.-410с.

Чебыкина Л.И. Дрессировка служебных собак. М.: Аквариум, 2011.-410с.

2.Методические рекомендации: При освоении материала для самостоятельного изучения следует обратить внимание на список используемой литературы и конспекты в котором есть необходимый материал. Провести систематизацию и внести данные в подготавливаемый доклад

Методические указания по подготовке к занятиям

2.1. Тема 1.1 Рефлексы – основа поведения и дрессировки собак

2.1.1 Вопросы к занятию

1) Генетика поведения

2.1.2 Литература:

Фаритов Т.А. и др. Практическое собаководство.-СПб:Лань,2012.-448с.

Кинология/Под ред. Г.И. Блохина.-СПб: Лань,2013.-384с.

2.1.2 При подготовке к вопросу необходимо акцентировать внимание на следующих вопросах:

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО

А. С.

Емельянова « 16 »

марта 2023 г.



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

ПМ.04 Испытания и соревнования собак

для студентов 3, 4 курса ФДП и СПО

по специальности

35.02.15 Кинология

(очная форма обучения)

Рязань, 2023

Методические рекомендации для самостоятельной работы по профессиональному модулю разработана в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

Павлова Л.А., преподаватель ФДП и СПО

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин кинологии ФДП и СПО
Протокол №8 от «16» марта 2023 г.



Председатель предметно-цикловой комиссии _____ / А. С. Емельянова



СОДЕРЖАНИЕ

1. Организация самостоятельной работы.....	4
1.1 Организационно – методические данные дисциплины.....	5
2. Вопросы для самоконтроля.....	9
3. Методические рекомендации по работе с источниками информации....	10
4. Информационное обеспечение обучения	13

1. Организация самостоятельной работы

Требования работодателей к современному специалисту, а так же федеральный государственный образовательный стандарт СПО ориентированы, прежде всего, на умения самостоятельной деятельности и творческий подход к специальности. Профессиональный рост специалиста, его социальная востребованность зависят от умения проявить инициативу, решить нестандартную задачу, от способности к планированию и прогнозированию самостоятельных действий. Стратегическим направлением повышения качества образования является их самостоятельная работа.

Самостоятельная работа студента направлена не только на достижение учебных целей, но и на формирование самостоятельной жизненной позиции как личностной характеристики будущего специалиста, повышающей его познавательную, социальную и профессиональную мобильность, формирующую у него активное и ответственное отношение к жизни.

В результате выполнения самостоятельных работ студент должен овладеть общими и профессиональными компетенциями (ОК; ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 5. Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 4.1. Организовывать и проводить испытания собак

ПК 4.2. Организовывать и проводить соревнования собак

ПК 4.3. Проводить экспертизу и бонитировку собак

Студенты тщательно изучают вопросы, основные моменты, записывая в тетрадь.

1.1 Организационно- методические данные дисциплины

Номер и название раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Компетенции ОК, ПК	Контроль выполнения работы
Раздел ПМ. 04 Испытания и соревнования собак				
МДК 04. 01. Теоретические и практические основы организации и проведения испытаний и соревнований собак				
Тема 1.1. Особенности служебного, декоративного, охотничьего, спортивного собаководства	1. Проработка конспектов лекций, учебных и дополнительных изданий. Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. 2. Подготовка к практическим занятиям и оформление практических работ 3. Самостоятельное изучение тем, предложенных преподавателем	19	ОК 1-9; ПК 4.1-4.3	устный опрос, оценка представленного материала
Тема 1.2. Общий экстерьер собак	1. Проработка конспектов лекций, учебных и дополнительных изданий. Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. 2. Подготовка к практическим занятиям и оформление практических работ 3. Самостоятельное изучение тем, предложенных преподавателем	19	ОК 1-9; ПК 4.1-4.3	устный опрос, оценка представленного материала
Тема 1.3. Конституционные типы собак	1. Проработка конспектов лекций, учебных и дополнительных изданий. Поиск, анализ и оценка информации по	19	ОК 1-9; ПК 4.1-4.3	устный опрос, оценка представленного

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

Факультет дополнительного профессионального и
среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова

« 16 » марта 2023

г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

МДК.05.01 Управление структурным подразделением организации и малым
предприятием

для студентов 3 курса факультета ФДП и СПО

по специальности 35.02.15 Кинология
(очная форма обучения)

Рязань, 2023

Методические рекомендации для самостоятельной работы по профессиональному модулю разработана в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

Павлова Л.А., преподаватель ФДП и СПО

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин кинологии ФДП и СПО
Протокол №8 от «16» марта 2023 г.



Председатель предметно-цикловой комиссии _____ / А. С. Емельянова



СОДЕРЖАНИЕ

1. Организация самостоятельной работы
 - 1.1 Организационно-методические данные дисциплины
 - 1.2 Рекомендуемая литература
2. Методические указания по изучению отдельных вопросов

1. Организация самостоятельной работы

1.1 Организационно-методические данные дисциплины

№ п.п.	Наименование тем	Количество часов по видам самостоятельной работы				
		Конспектирование	подготовка рефератов (эссе)	индивид. домашние задания	изучение отдельных вопросов	подготовка к занятиям
1	2	3	4	5	6	7
1	Роль предпринимательской деятельности и необходимость её развития в системе местного самоуправления.	2				
2	Понятие предпринимательской деятельности и организационно – правовые формы её реализации.					4
3	Рынок как экономическая и правовая категория. Границы товарных рынков и свобода перемещения товаров.			2		
4	Конкуренция и монополия. Основные характеристики конкуренции и монополии.	4				
5	Виды товарных рынков с точки зрения наличия конкуренции. Недобросовестная конкуренция и её формы проявления.	4				
6	Защита конкуренции: необходимость, правовые основы и способы.					4
7	Роль органов местного			2		2

	самоуправления в развитии предпринимательства и система их взаимоотношений с субъектами предпринимательской деятельности.					
8	Собственное участие муниципальных образований в предпринимательской деятельности.			2		
9	Формы и механизмы воздействия на субъекты предпринимательской деятельности со стороны органов местного самоуправления.					4
10	Принципы и особенности построения взаимоотношений органов местного самоуправления с субъектами предпринимательской деятельности.			2		
11	Понятие и перечень инструментов содействия развитию предпринимательства на местном уровне.			4		
12	Снижение административных барьеров входа на рынок и деятельности на нём.			4		
13	Содействие развитию инфраструктуры предпринимательской деятельности.			4		
14	Создание и ведение бизнес – инкубаторов на местном уровне.			2		
15	Конкурсное размещение муниципальных заказов как инструмент содействия развитию предпринимательства.					4
16	Приватизация муниципального имуще-			4		

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

ПМ 06. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

для студентов 4 курса ФДП и СПО

по специальности

35.02.15 Кинология

(очная форма обучения)

Рязань, 2023

Методические рекомендации для самостоятельной работы по профессиональному модулю разработана в соответствии с требованиями :

- Приказ Минобрнауки России от 07мая 2014 года № 464 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.06.2014 № 32863)

Разработчик:

Павлова Л.А., преподаватель ФДП и СПО

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин кинологии ФДП и СПО
Протокол №8 от «16» марта 2023 г.



Председатель предметно-цикловой комиссии _____ / А. С. Емельянова



СОДЕРЖАНИЕ

1. Организация самостоятельной работы.....	4
1.1 Организационно – методические данные дисциплины.....	5
2. Вопросы для самоконтроля.....	7
3. Методические рекомендации по работе с источниками информации....	8
4. Информационное обеспечение обучения	11

1. Организация самостоятельной работы

Требования работодателей к современному специалисту, а так же федеральный государственный образовательный стандарт СПО ориентированы, прежде всего, на умения самостоятельной деятельности и творческий подход к специальности. Профессиональный рост специалиста, его социальная востребованность зависят от умения проявить инициативу, решить нестандартную задачу, от способности к планированию и прогнозированию самостоятельных действий. Стратегическим направлением повышения качества образования является их самостоятельная работа.

Самостоятельная работа студента направлена не только на достижение учебных целей, но и на формирование самостоятельной жизненной позиции как личностной характеристики будущего специалиста, повышающей его познавательную, социальную и профессиональную мобильность, формирующую у него активное и ответственное отношение к жизни.

В результате выполнения самостоятельных работ студент должен овладеть общими и профессиональными компетенциями (ОК; ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ПК 1.1. Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.

ПК 1.2. Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.

ПК 2.2. Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.

ПК 3.1. Готовить собак по общему курсу дрессировки.

ПК 3.2. Готовить собак по породам и видам служб.

ПК 3.3. Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.

ПК 3.6. Использовать собак в различных видах служб.

ПК 4.1. Организовывать и проводить испытания собак.

ПК 4.2. Организовывать и проводить соревнования собак.

ПК 4.3. Проводить экспертизу и бонитировку собак.

ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.1 Организационно- методические данные дисциплины

Номер и название раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Компетенции ОК, ПК	Контроль выполнения работы
Раздел ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих				
МДК.06.01 Собаковод				
Введение	1. Проработка конспектов лекций, учебных и дополнительных изданий. Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. 2. Самостоятельное изучение тем, предложенных преподавателем	4	ОК 1, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.6	устный опрос, оценка представленного материала
Тема 1. Охотничье собаководство	1. Проработка конспектов лекций, учебных и дополнительных изданий. Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. 2. Подготовка к практическим занятиям и оформление практических работ 3. Самостоятельное изучение тем, предложенных преподавателем	36	ОК 1, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 5.7	устный опрос, оценка представленного материала
Тема 2. Службное собаководство	1. Проработка конспектов лекций, учебных и дополнительных изданий. Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. 2. Подготовка к практическим занятиям и оформление практических работ 3. Самостоятельное изучение тем, предложенных	36	ОК 1, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 5.7	устный опрос, оценка представленного материала